



000001

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

CAPA DE PROCESSO

Número do processo: n.º 01.001/2023

PP 001/2023

Modalidade: Pregão Presencial

Objeto: "Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha"

Vencedor: _____

Valor: R\$ _____

000002



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
CONTROLE DE PROCESSOS

Fornecedor/Ineressado:	Nº Processo:	Data Entrada	Valor:
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA	01.001/2023	03/01/2023	R\$ 0,00
Tipo de Processo:	Licitação		
Processo Licitatório	Nº Docs.	Qtd. Docs.	
	0	0	
Descrição: Requisição para abertura de processo administrativo, para "Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha"			

Assinatura:

Lucineide Cavalcante da Silva
Lucineide Cavalcante da Silva



000003

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

TERMO DE REFERÊNCIA**MATERIAIS DE LIMPEZA E ACESSÓRIOS**

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24		
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24		
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24		
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24		
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20		
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70		
7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual,(tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100		
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		

BOS



000004

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80		
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50		
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24		
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24		
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15		
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40		
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8		
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20		
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8		
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20		
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50		
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50		



000005

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12		
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15		
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10		
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30		
26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25		
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10		
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15		
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15		
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15		
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10		
SUBTOTAL ESTIMADO					-
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50		
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8		
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15		
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20		

KCS



000006

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10		
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100		
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200		
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150		
40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120		
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20		
42	Cola branca liquida escolar, peso 90g, com solvente á base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6		
43	Corretivo liquido, a base de agua, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6		
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15		
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15		
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20		
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15		
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30		
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3		
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3		
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10		
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m², branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30		

1005



000007

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100		
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5		
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150		
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200		
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15		
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15		
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10		
60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15		
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50		
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5		
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20		
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16		
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16		
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16		
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16		

bcs



000008

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16		
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16		
SUBTOTAL ESTIMADO					-
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10		
73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48		
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100		
75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80		
76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50		
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5		

bcs



000009

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5		
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15		
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15		
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30		
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24		
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12		
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5		
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80		
88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40		
89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40		
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40		
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50		

Dcs



000010

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

92	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50		
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30		
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24		
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24		
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24		
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24		
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24		
SUBTOTAL ESTIMADO					-
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4		
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5		
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5		
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5		
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5		
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5		
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3		
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4		
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4		
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10		
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10		
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4		

Des



000011

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4		
112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50		
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50		
114	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
115	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35		
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5		
118	Escorredor de louça	und.	2		
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4		
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5		
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40		
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20		
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5		
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12		
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50		
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30		

BOS



000012

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6		
130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6		
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6		
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4		
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5		
134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2		
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40		
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40		
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5		
138	Pirex retangular médio	und.	20		
139	Pirex retangular pequeno	und.	20		
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30		
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2		
142	Sanducheira tipo grill Preto - 220V	und.	2		
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5		
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50		
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12		
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30		
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30		
SUBTOTAL ESTIMADO					-

As interessadas em contratar com a Administração Pública deverão observar as seguintes exigências:

1. DA HABILITAÇÃO

1.1 - As licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação nos autos do certame:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

Roc5



000013

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.

c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);

e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);

f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal

h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação**;

i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.

i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.

bcs



000014

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.

j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2. DA ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1 - Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.
- c) Serem irrevogáveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

2.2 - O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal;

2.3 - O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

2.4 - Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. **Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;**

2.5 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

3 - DAS PENALIDADES

LCS



000015

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

3.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.2 - O atraso na execução do objeto implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

3.3 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

3.4 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

3.5 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

3.6 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

3.7 - O participante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

4 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



000016

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

- 4.1** - Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Serviço/Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal;
- 4.2** - Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.
- 4.3** - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.
- 4.4** - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;
- 4.5** - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;
- 4.6** - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no Edital;
- 4.7** - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;
- 4.8** - Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.
- 4.9** - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.
- 4.10** - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 4.11** - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- 4.12** - A CONTRATADA não será responsável:

lcs



003017

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

4.12.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no Edital.

4.13 – A Câmara Municipal de Buritirana – MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.

5 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - A Contratante, durante a vigência do contrato, se compromete a:

5.1.1 – Verificar se o objeto foi executado com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

5.1.2 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

5.1.3 – Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

5.2 - As decisões e providências que ultrapassem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

5.3 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

5.4 – Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

5.5 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

5.6 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

Buritirana (MA), 03 de Janeiro de 2023

Lucineide Cavalcante da Silva
LUCINEIDE CAVALCANTE DA SILVA
Chefe de Gabinete

lcs

Cotação de Preço

Ao Presidente da Câmara Municipal da Buritirana/MA

I da S Mesquita Comercio - Me, com sede na cidade de João Lisboa à Rua Tiradentes, n.º 477 - A, inscrita no CNPJ/MF sob o número 28.2885.603/0001-37, neste ato representada por Idiel da Silva Mesquita, portador do CPF n.º 607.064.173-64 e R.G. n.º 041094232010-0, abaixo assinado propõe à CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA, à Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, para atender as necessidades da Câmara Municipal

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	R\$ 34,60	R\$830,40
2.	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado - 92,80° INPM (NBR 5991/97)- aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	R\$ 95,55	R\$2.293,20
3.	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	R\$ 94,25	R\$2.262,00
4.	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	R\$ 59,55	R\$1.429,20
5.	Detergente - (lava-louças), CONTEM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	R\$ 40,20	R\$804,00
6.	Espunja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	R\$ 1,70	R\$119,00
7.	Espunja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	R\$ 1,00	R\$100,00
8.	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	R\$ 35,25	R\$705,00
9.	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em	CX	20	R\$ 37,95	R\$759,00

	pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24				
10.	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80	R\$ 8,90	R\$712,00
11.	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	R\$ 7,45	R\$372,50
12.	Papel Higiénico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	R\$ 177,60	R\$4.262,40
13.	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	R\$ 128,75	R\$3.090,00
14.	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	R\$ 74,95	R\$1.124,25
15.	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	R\$ 12,60	R\$504,00
16.	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	R\$ 127,90	R\$1.023,20
17.	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	R\$ 19,45	R\$389,00
18.	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	R\$ 100,80	R\$806,40
19.	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	R\$ 7,45	R\$149,00
20.	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	R\$ 8,25	R\$412,50
21.	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO - inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	R\$ 144,60	R\$7.230,00
22.	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	R\$ 108,45	R\$1.301,40
23.	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	R\$ 13,25	R\$198,75
24.	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	R\$ 9,00	R\$90,00
25.	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca - ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	R\$ 9,00	R\$270,00
26.	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	R\$ 7,95	R\$198,75
27.	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 14,85	R\$148,50

28.	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
29.	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
30.	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
31.	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 17,10	R\$171,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$36.012,45
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32.	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	R\$ 8,25	R\$412,50
33.	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	R\$ 25,95	R\$207,60
34.	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	R\$ 28,90	R\$433,50
35.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	R\$ 45,55	R\$911,00
36.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	R\$ 45,55	R\$455,50
37.	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	R\$ 5,25	R\$525,00
38.	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	R\$ 5,25	R\$1.050,00
39.	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	R\$ 5,25	R\$787,50
40.	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	R\$ 6,25	R\$750,00
41.	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	R\$ 7,00	R\$140,00
42.	Cola branca liquida escolar, peso 90g, com solvente á base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	R\$ 35,25	R\$211,50
43.	Corretivo liquido, a base de agua, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	R\$ 59,60	R\$357,60
44.	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	R\$ 8,90	R\$133,50
45.	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	R\$ 6,60	R\$99,00
46.	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m: Transparente	UND	20	R\$	R\$104,00



000021

				5,20	
47.	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	R\$ 46,25	R\$693,75
48.	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	R\$ 8,90	R\$267,00
49.	Livro ata, capa dura, officio, cor preto, 100 folhas	UND	3	R\$ 32,90	R\$98,70
50.	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	R\$ 25,90	R\$77,70
51.	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	R\$ 28,55	R\$285,50
52.	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m², branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	R\$ 257,90	R\$7.737,00
53.	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	R\$ 18,90	R\$1.890,00
54.	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não toxico, cx c/ 12 und	CX	5	R\$ 62,10	R\$310,50
55.	Pasta registradora A/Z Oficio 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	R\$ 19,75	R\$2.962,50
56.	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	R\$ 17,25	R\$3.450,00
57.	Pen Drive: Capacidade 16GB	UND	15	R\$ 43,25	R\$648,75
58.	Pen Drive: Capacidade 8GB	UND	15	R\$ 38,25	R\$573,75
59.	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10	R\$ 79,90	R\$799,00
60.	Pilhas: tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	R\$ 7,00	R\$700,00
61.	Pilhas: tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	R\$ 7,00	R\$700,00
62.	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	R\$ 33,65	R\$504,75
63.	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	R\$ 1,00	R\$50,00
64.	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	R\$ 363,25	R\$1.816,25
65.	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	R\$ 194,00	R\$3.880,00
66.	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	R\$ 201,60	R\$3.225,60

67.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	R\$ 184,60	R\$2.953,60
68.	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	R\$ 94,33	R\$1.509,28
69.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	R\$ 94,33	R\$1.509,28
70.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	R\$ 94,33	R\$1.509,28
71.	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	R\$ 94,33	R\$1.509,28
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$46.239,67
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72.	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10	R\$ 131,10	R\$1.311,00
73.	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48	R\$ 9,50	R\$456,00
74.	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100	R\$ 32,60	R\$3.260,00
75.	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80	R\$ 18,40	R\$1.472,00
76.	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50	R\$ 9,60	R\$480,00
77.	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5	R\$ 95,90	R\$479,50
78.	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5	R\$ 95,90	R\$479,50
79.	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15	R\$ 102,70	R\$1.540,50

Docs

80.	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15	R\$ 195,25	R\$2.928,75
81.	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30	R\$ 12,00	R\$360,00
82.	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	R\$ 66,10	R\$1.586,40
83.	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	R\$ 64,45	R\$1.546,80
84.	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 7,30	R\$175,20
85.	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	R\$ 108,35	R\$1.300,20
86.	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	R\$ 386,60	R\$1.933,00
87.	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	R\$ 28,95	R\$2.316,00
88.	Polpa de Fruta de 1 kg. Sabor Acerola	und.	40	R\$ 14,25	R\$570,00
89.	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	R\$ 12,25	R\$490,00
90.	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	R\$ 14,25	R\$570,00
91.	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	R\$ 1,35	R\$67,50
92.	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	R\$ 53,25	R\$2.662,50
93.	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	R\$ 67,55	R\$2.026,50
94.	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 1,55	R\$37,20
95.	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 65,60	R\$1.574,40
96.	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
97.	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
98.	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$36.441,35
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99.	Abridor de latas em inox. +B116:D145	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40

100.	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	R\$ 25,60	R\$128,00
101.	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	R\$ 30,10	R\$150,50
102.	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	R\$ 25,75	R\$128,75
103.	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	R\$ 16,00	R\$80,00
104.	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	R\$ 16,10	R\$80,50
105.	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	R\$ 99,00	R\$297,00
106.	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	R\$ 85,00	R\$340,00
107.	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	R\$ 77,60	R\$310,40
108.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	R\$ 7,80	R\$78,00
109.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	R\$ 7,60	R\$76,00
110.	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	R\$ 21,30	R\$85,20
111.	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	R\$ 18,45	R\$73,80
112.	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	R\$ 6,55	R\$327,50
113.	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	R\$ 9,80	R\$490,00
114.	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
115.	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
116.	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
117.	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis: Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	R\$ 101,00	R\$505,00
118.	Escorredor de louça	und.	2	R\$ 87,66	R\$175,32
119.	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40
120.	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	R\$ 25,00	R\$125,00
121.	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	R\$ 7,80	R\$312,00
122.	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	R\$ 8,60	R\$172,00

123.	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	R\$ 25,30	R\$126,50
124.	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	R\$ 3,45	R\$41,40
125.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 59,90	R\$239,60
126.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 80,60	R\$322,40
127.	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	R\$ 6,60	R\$330,00
128.	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	R\$ 7,10	R\$213,00
129.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	R\$ 140,60	R\$843,60
130.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	R\$ 240,00	R\$1.440,00
131.	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	R\$ 21,60	R\$129,60
132.	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4	R\$ 48,10	R\$192,40
133.	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	R\$ 100,00	R\$500,00
134.	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	R\$ 181,30	R\$362,60
135.	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	R\$ 8,60	R\$344,00
136.	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	R\$ 8,45	R\$338,00
137.	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	R\$ 26,80	R\$134,00
138.	Pirex retangular médio	und.	20	R\$ 8,45	R\$169,00
139.	Pirex retangular pequeno	und.	20	R\$ 7,83	R\$156,60
140.	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	R\$ 7,83	R\$234,90
141.	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	R\$ 30,00	R\$60,00
142.	Sanducheira tipo grill Preto · 220V	und.	2	R\$ 186,30	R\$372,60
143.	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	R\$	R\$45,00



000026

				9,00	
				R\$	
144.	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	9,80	R\$490,00
				R\$	
145.	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	24,10	R\$289,20
				R\$	
146.	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	22,60	R\$678,00
				R\$	
147.	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	22,60	R\$678,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$31.587,42

- a) O preço global da proposta é de R\$ 150.280,89 (Cento e cinquenta mil reais e duzentos e oitenta e oitenta e nove centavos) e tem como referência o mês da licitação.
- b) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua abertura;
- c) O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca

João Lisboa/MA; 06 de Janeiro de 2023

I da S Mesquita Comercio – ME
CNPJ: 28.885.603/0001-37
Idiel da Silva Mesquita
CPF: 607.064.173-64

RCS



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

000027

Ao Presidente da Câmara Municipal de Buritirana

Cotação de Preço

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	R\$ 34,90	R\$837,60
2.	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado - 92,80º INPM (NBR 5991/97)- aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	R\$ 95,60	R\$2.294,40
3.	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	R\$ 94,60	R\$2.270,40
4.	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	R\$ 65,00	R\$1.560,00
5.	Detergente - (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	R\$ 55,00	R\$1.100,00
6.	Espanja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	R\$ 2,00	R\$140,00
7.	Espanja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual,(tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	R\$ 1,00	R\$100,00
8.	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	R\$ 35,25	R\$705,00
9.	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	R\$ 37,95	R\$759,00
10.	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80	R\$ 8,90	R\$712,00
11.	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	R\$ 8,00	R\$400,00



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

000028

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

12.	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	R\$ 185,30	R\$4.447,20
13.	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	R\$ 132,20	R\$3.172,80
14.	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	R\$ 75,00	R\$1.125,00
15.	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	R\$ 13,00	R\$520,00
16.	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	R\$ 135,00	R\$1.080,00
17.	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	R\$ 20,30	R\$406,00
18.	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	R\$ 110,00	R\$880,00
19.	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	R\$ 9,80	R\$196,00
20.	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	R\$ 9,50	R\$475,00
21.	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contem CLOROFLUORCARBONO - inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	R\$ 144,60	R\$7.230,00
22.	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	R\$ 112,20	R\$1.346,40
23.	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	R\$ 14,50	R\$217,50
24.	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	R\$ 12,00	R\$120,00
25.	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca - ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	R\$ 9,50	R\$285,00
26.	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	R\$ 7,95	R\$198,75
27.	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 14,85	R\$148,50
28.	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
29.	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00

MCS



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980/000029

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

30.	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
31.	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 19,00	R\$190,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$37.173,55
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32.	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	R\$ 8,25	R\$412,50
33.	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	R\$ 25,95	R\$207,60
34.	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	R\$ 26,00	R\$390,00
35.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	R\$ 46,50	R\$930,00
36.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	R\$ 46,50	R\$465,00
37.	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	R\$ 5,50	R\$550,00
38.	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	R\$ 5,50	R\$1.100,00
39.	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	R\$ 5,50	R\$825,00
40.	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	R\$ 6,50	R\$780,00
41.	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	R\$ 7,00	R\$140,00
42.	Cola branca liquida escolar, peso 90g, com solvente á base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	R\$ 35,75	R\$214,50
43.	Corretivo liquido, a base de agua, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade minima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	R\$ 59,60	R\$357,60
44.	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	R\$ 8,90	R\$133,50
45.	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	R\$ 6,60	R\$99,00
46.	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20	R\$ 5,20	R\$104,00
47.	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	R\$ 46,25	R\$693,75
48.	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	R\$ 8,90	R\$267,00

MCS



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

000030

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

				R\$	
49.	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3	32,90	R\$98,70
50.	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	25,90	R\$77,70
51.	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	28,55	R\$285,50
52.	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m², branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	257,90	R\$7.737,00
53.	Pasta grampo com presilha tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	18,90	R\$1.890,00
54.	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5	62,10	R\$310,50
55.	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	19,75	R\$2.962,50
56.	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	17,25	R\$3.450,00
57.	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15	43,25	R\$648,75
58.	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15	38,25	R\$573,75
59.	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m², Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10	79,90	R\$799,00
60.	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	8,00	R\$800,00
61.	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	8,00	R\$800,00
62.	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	34,00	R\$510,00
63.	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	1,25	R\$62,50
64.	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	375,30	R\$1.876,50
65.	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	195,00	R\$3.900,00
66.	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	202,00	R\$3.232,00
67.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	185,00	R\$2.960,00
68.	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	95,00	R\$1.520,00
69.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	95,00	R\$1.520,00

MCS



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

000031

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

70.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	R\$ 95,00	R\$1.520,00
71.	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	R\$ 95,00	R\$1.520,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$46.723,85
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72.	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10	R\$ 145,00	R\$1.450,00
73.	Adoçante, aspecto fisico liquido limpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48	R\$ 9,50	R\$456,00
74.	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100	R\$ 35,00	R\$3.500,00
75.	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80	R\$ 22,00	R\$1.760,00
76.	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50	R\$ 10,00	R\$500,00
77.	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5	R\$ 120,00	R\$600,00
78.	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5	R\$ 120,00	R\$600,00
79.	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15	R\$ 120,00	R\$1.800,00
80.	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15	R\$ 195,25	R\$2.928,75

MCS



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

000032

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

81.	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30	R\$ 12,00	R\$360,00
82.	Farinha de arroz, tipo floção, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	R\$ 66,10	R\$1.586,40
83.	Farinha de milho, tipo floção, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	R\$ 64,45	R\$1.546,80
84.	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 7,30	R\$175,20
85.	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	R\$ 108,35	R\$1.300,20
86.	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	R\$ 386,60	R\$1.933,00
87.	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	R\$ 28,95	R\$2.316,00
88.	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40	R\$ 14,25	R\$570,00
89.	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	R\$ 12,25	R\$490,00
90.	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	R\$ 14,25	R\$570,00
91.	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	R\$ 1,35	R\$67,50
92.	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	R\$ 53,25	R\$2.662,50
93.	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	R\$ 67,55	R\$2.026,50
94.	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 1,55	R\$37,20
95.	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 65,60	R\$1.574,40
96.	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
97.	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
98.	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$37.628,85
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99.	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40
100.	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	R\$ 25,60	R\$128,00
101.	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	R\$ 30,10	R\$150,50

105



MCS COMERCIO E SERVICOS LTDA

000033

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

102.	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	R\$ 25,75	R\$128,75
103.	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	R\$ 16,00	R\$80,00
104.	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	R\$ 16,10	R\$80,50
105.	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	R\$ 99,00	R\$297,00
106.	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	R\$ 85,00	R\$340,00
107.	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	R\$ 77,60	R\$310,40
108.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	R\$ 7,80	R\$78,00
109.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	R\$ 7,60	R\$76,00
110.	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	R\$ 21,30	R\$85,20
111.	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	R\$ 18,45	R\$73,80
112.	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	R\$ 6,55	R\$327,50
113.	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	R\$ 9,80	R\$490,00
114.	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
115.	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
116.	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
117.	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	R\$ 101,00	R\$505,00
118.	Escorredor de louça	und.	2	R\$ 87,66	R\$175,32
119.	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40
120.	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	R\$ 25,00	R\$125,00
121.	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	R\$ 7,80	R\$312,00
122.	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	R\$ 8,60	R\$172,00
123.	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	R\$ 25,30	R\$126,50
124.	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	R\$ 3,45	R\$41,40

MCS



M C S COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

125.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 59,90	R\$239,60
126.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 80,60	R\$322,40
127.	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	R\$ 6,60	R\$330,00
128.	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	R\$ 7,10	R\$213,00
129.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	R\$ 140,60	R\$843,60
130.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	R\$ 240,00	R\$1.440,00
131.	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	R\$ 21,60	R\$129,60
132.	Leiteira em aluminio ou Inox 2 litros	und.	4	R\$ 48,10	R\$192,40
133.	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	R\$ 100,00	R\$500,00
134.	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	R\$ 181,30	R\$362,60
135.	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	R\$ 8,60	R\$344,00
136.	Papel aluminio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	R\$ 8,45	R\$338,00
137.	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	R\$ 26,80	R\$134,00
138.	Pirex retangular médio	und.	20	R\$ 8,45	R\$169,00
139.	Pirex retangular pequeno	und.	20	R\$ 7,83	R\$156,60
140.	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	R\$ 7,83	R\$234,90
141.	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	R\$ 30,00	R\$60,00
142.	Sanduicheira tipo grill Preto - 220V	und.	2	R\$ 186,30	R\$372,60
143.	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	R\$ 9,00	R\$45,00
144.	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	R\$ 9,80	R\$490,00
145.	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	R\$ 24,10	R\$289,20
146.	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	R\$ 22,60	R\$678,00

MCS



M C S COMERCIO E SERVICOS LTDA

000035

CNPJ: 40.189.795/0001-42 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.676.980-0

CEL.: (98) 98887-0396 - Email: mcs.comercioeservicos.mcs@gmail.com

				R\$	
147.	Xicara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	22,60	R\$678,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$31.587,42

ITENS 1 a 31	MATERIAL DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS	SUBTOTAL: RS	R\$37.173,55
ITENS 32 a 71	MATERIAL DE EXPEDIENTE	SUBTOTAL: RS	R\$46.723,85
ITENS 72 a 98	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	SUBTOTAL: RS	R\$37.628,85
ITENS 99 a 147	UTENSÍLIOS PARA COZINHA	SUBTOTAL: RS	R\$31.587,42
VALOR TOTAL			R\$153.113,67

João Lisboa – MA 06 de Janeiro de 2023

M C S COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ: 40.189.795/0001-42

ALACIDE SOUSA ROCHA

CPF nº 891.245.613-04

Sócio Administrador

DACS

CAMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA – MA

COTAÇÃO DE PREÇO

MATERIAIS DE LIMPEZA E ACESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	R\$ 36,50	R\$876,00
2.	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	R\$ 90,00	R\$2.160,00
3.	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	R\$ 92,00	R\$2.208,00
4.	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	R\$ 64,00	R\$1.536,00
5.	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto fisico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	R\$ 55,00	R\$1.100,00
6.	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	R\$ 2,00	R\$140,00
7.	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual.(tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	R\$ 1,00	R\$100,00
8.	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	R\$ 35,25	R\$705,00
9.	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	R\$ 37,95	R\$759,00
10.	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80	R\$ 8,90	R\$712,00
11.	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	R\$ 8,00	R\$400,00
12.	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	R\$ 185,30	R\$4.447,20
13.	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	R\$ 132,20	R\$3.172,80

14.	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	R\$ 75,00	R\$1.125,00
15.	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	R\$ 13,00	R\$520,00
16.	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	R\$ 135,00	R\$1.080,00
17.	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	R\$ 20,30	R\$406,00
18.	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	R\$ 110,00	R\$880,00
19.	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	R\$ 9,80	R\$196,00
20.	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	R\$ 9,50	R\$475,00
21.	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO - inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	R\$ 144,60	R\$7.230,00
22.	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	R\$ 112,20	R\$1.346,40
23.	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	R\$ 14,50	R\$217,50
24.	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	R\$ 12,00	R\$120,00
25.	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca - ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	R\$ 9,50	R\$285,00
26.	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	R\$ 7,95	R\$198,75
27.	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 14,85	R\$148,50
28.	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
29.	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
30.	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	R\$ 94,60	R\$1.419,00
31.	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	R\$ 19,00	R\$190,00

SUBTOTAL ESTIMADO
R\$36.991,15
BCS

MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32.	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	R\$ 8,25	R\$412,50
33.	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	R\$ 25,95	R\$207,60
34.	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	R\$ 26,00	R\$390,00
35.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	R\$ 46,50	R\$930,00
36.	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	R\$ 46,50	R\$465,00
37.	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	R\$ 5,50	R\$550,00
38.	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	R\$ 5,50	R\$1.100,00
39.	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	R\$ 5,50	R\$825,00
40.	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	R\$ 6,50	R\$780,00
41.	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	R\$ 7,00	R\$140,00
42.	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente à base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	R\$ 35,75	R\$214,50
43.	Corretivo líquido, a base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	R\$ 59,60	R\$357,60
44.	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	R\$ 8,90	R\$133,50
45.	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	R\$ 6,60	R\$99,00
46.	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20	R\$ 5,20	R\$104,00
47.	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	R\$ 46,25	R\$693,75
48.	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	R\$ 8,90	R\$267,00
49.	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3	R\$ 32,90	R\$98,70
50.	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	R\$ 25,90	R\$77,70
51.	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	R\$ 28,55	R\$285,50

DCS

52.	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	R\$ 257,90	R\$7.737,00
53.	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	R\$ 18,90	R\$1.890,00
54.	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5	R\$ 59,00	R\$295,00
55.	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	R\$ 19,75	R\$2.962,50
56.	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	R\$ 17,25	R\$3.450,00
57.	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15	R\$ 43,25	R\$648,75
58.	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15	R\$ 38,25	R\$573,75
59.	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m ² , Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10	R\$ 79,90	R\$799,00
60.	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	R\$ 8,00	R\$800,00
61.	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	R\$ 8,00	R\$800,00
62.	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	R\$ 34,00	R\$510,00
63.	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	R\$ 1,25	R\$62,50
64.	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	R\$ 375,30	R\$1.876,50
65.	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	R\$ 195,00	R\$3.900,00
66.	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	R\$ 200,00	R\$3.200,00
67.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	R\$ 180,00	R\$2.880,00
68.	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	R\$ 93,00	R\$1.488,00
69.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	R\$ 93,00	R\$1.488,00
70.	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	R\$ 93,00	R\$1.488,00
71.	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	R\$ 93,00	R\$1.488,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$46.468,35
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					

docs

72.	<p>Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).</p>	Fd	10	R\$ 140,00	R\$1.400,00
73.	<p>Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)</p>	Und	48	R\$ 9,39	R\$450,72
74.	<p>Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.</p>	Cx	100	R\$ 35,00	R\$3.500,00
75.	<p>Água Mineral sem gás; acondicionada em garrafa plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.</p>	Far	80	R\$ 22,00	R\$1.760,00
76.	<p>Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.</p>	und	50	R\$ 10,00	R\$500,00
77.	<p>Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades</p>	Cx	5	R\$ 120,00	R\$600,00
78.	<p>Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades</p>	Und	5	R\$ 120,00	R\$600,00
79.	<p>Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.</p>	cx.	15	R\$ 120,00	R\$1.800,00
80.	<p>Cafê, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).</p>	Far	15	R\$ 195,25	R\$2.928,75
81.	<p>Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes</p>	CX	30	R\$ 12,00	R\$360,00
82.	<p>Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.</p>	fd.	24	R\$ 66,10	R\$1.586,40

83.	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	R\$ 64,45	R\$1.546,80
84.	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 7,30	R\$175,20
85.	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	R\$ 108,35	R\$1.300,20
86.	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	R\$ 386,60	R\$1.933,00
87.	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	R\$ 28,95	R\$2.316,00
88.	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40	R\$ 18,00	R\$720,00
89.	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	R\$ 15,00	R\$600,00
90.	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	R\$ 20,00	R\$800,00
91.	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	R\$ 1,50	R\$75,00
92.	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	R\$ 53,25	R\$2.662,50
93.	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	R\$ 67,55	R\$2.026,50
94.	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	R\$ 1,55	R\$37,20
95.	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 65,60	R\$1.574,40
96.	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
97.	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
98.	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	R\$ 94,70	R\$2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$38.071,07
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99.	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40
100.	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	R\$ 25,60	R\$128,00
101.	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	R\$ 30,10	R\$150,50
102.	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	R\$ 25,75	R\$128,75
103.	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	R\$ 16,00	R\$80,00
104.	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	R\$ 16,10	R\$80,50
105.	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	R\$	R\$297,00

				99,00	
106.	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	R\$ 85,00	R\$340,00
107.	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	R\$ 77,60	R\$310,40
108.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	R\$ 7,80	R\$78,00
109.	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	R\$ 7,60	R\$76,00
110.	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	R\$ 21,30	R\$85,20
111.	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	R\$ 18,45	R\$73,80
112.	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	R\$ 6,55	R\$327,50
113.	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	R\$ 9,80	R\$490,00
114.	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
115.	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
116.	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	R\$ 179,25	R\$6.273,75
117.	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	R\$ 101,00	R\$505,00
118.	Escorredor de louça	und.	2	R\$ 87,66	R\$175,32
119.	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	R\$ 12,60	R\$50,40
120.	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	R\$ 25,00	R\$125,00
121.	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	R\$ 7,80	R\$312,00
122.	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	R\$ 8,60	R\$172,00
123.	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	R\$ 25,30	R\$126,50
124.	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	R\$ 3,45	R\$41,40
125.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 59,90	R\$239,60
126.	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	R\$ 80,60	R\$322,40
127.	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	R\$ 6,60	R\$330,00
128.	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	R\$ 7,10	R\$213,00

Doc 5

129.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	R\$ 140,60	R\$843,60
130.	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	R\$ 240,00	R\$1.440,00
131.	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	R\$ 21,60	R\$129,60
132.	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4	R\$ 48,10	R\$192,40
133.	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	R\$ 100,00	R\$500,00
134.	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	R\$ 181,30	R\$362,60
135.	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	R\$ 8,60	R\$344,00
136.	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	R\$ 8,45	R\$338,00
137.	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	R\$ 26,80	R\$134,00
138.	Pirex retangular médio	und.	20	R\$ 8,45	R\$169,00
139.	Pirex retangular pequeno	und.	20	R\$ 7,83	R\$156,60
140.	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	R\$ 7,83	R\$234,90
141.	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	R\$ 30,00	R\$60,00
142.	Sanduicheira tipo grill Preto - 220V	und.	2	R\$ 186,30	R\$372,60
143.	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	R\$ 9,00	R\$45,00
144.	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	R\$ 9,80	R\$490,00
145.	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	R\$ 24,10	R\$289,20
146.	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	R\$ 20,00	R\$600,00
147.	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	R\$ 20,00	R\$600,00
SUBTOTAL ESTIMADO					R\$31.431,42

ITENS 1 a 31	MATERIAL DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS	SUBTOTAL: R\$	R\$36.991,15
ITENS 32 a 71	MATERIAL DE EXPEDIENTE	SUBTOTAL: R\$	R\$46.468,35
ITENS 72 a 98	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	SUBTOTAL: R\$	R\$38.071,07
ITENS 99 a 147	UTENSÍLIOS PARA COZINHA	SUBTOTAL: R\$	R\$31.431,42
VALOR TOTAL			R\$152.961,99

lcs



M. DA S. OLIVEIRA COMÉRCIO
CNPJ: 10.543.979/0001-06 INSC. EST.: 12.698.802-1
Email: distribuidora.so@gmail.com / mateus201189@live.com

(99) 98519 - 8018 

000044

IMPERATRIZ – MA 06 DE JANEIRO DE 2023

M. DA SILVA
OLIVEIRA -
COMERCIO:1054397
9000106

Assinado de forma digital por
M. DA SILVA OLIVEIRA -
COMERCIO:10543979000106
Dados: 2023.01.06 15:34:16
-03'00'

MATEUS DA SILVA OLIVEIRA

RG: 0312207620063

CPF: 027.759.253-40

SOCIO ADMINISTRATIVO

MATEUS DA SILVA
OLIVEIRA:0277592
5340

Assinado de forma digital
por MATEUS DA SILVA
OLIVEIRA:02775925340
Dados: 2023.01.06 15:34:49
-03'00'

RCS



000045

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Comunicação Interna

Buritirana/MA, 09 de Janeiro de 2023.

Senhor Presidente,

Venho através desta, comunicar que esta casa de leis, não tem mais materiais de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, para manutenção das atividades legislativas, conforme orientação de Vossa Senhoria. Aproveito para encaminhar a relação de itens e Cotação de preços necessários para suprir todas as demandas até o término do ano corrente.

Atenciosamente,

Lucineide Cavalcante da Silva
LUCINEIDE CAVALCANTE DA SILVA
Chefe de Gabinete

ILMO. Sr.
SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL
NESTA

Recebido em

09/01/2023

[Handwritten signature]

2023



000046

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Relação de Produtos

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS			
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70
7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24

Docs



000047

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contem CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50
22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30

RCS



000048

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10
SUBTOTAL ESTIMADO			
MATERIAIS DE EXPEDIENTE			
32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150
40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente á base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6

Dcs



000049

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

43	Corretivo líquido, a base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não toxico, cx c/ 12 und	CX	5
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200

2003



000050

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10
60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100
61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16
SUBTOTAL ESTIMADO			
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES			
72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10

Dcs



000051

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100
75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80
76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24



000052

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80
88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40
89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24
SUBTOTAL ESTIMADO			
UTENSÍLIOS PARA COZINHA			
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5

BCS



000053

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4
111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4
112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50
114	Copo descartável p/agua 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35
115	Copo descartável p/agua 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5
118	Escorredor de louça	und.	2

BCS



000054

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6
130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5
134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em naylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2

DACS



000055

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5
138	Pirex retangular médio	und.	20
139	Pirex retangular pequeno	und.	20
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2
142	Sanducheira tipo grill Preto - 220V	und.	2
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30
SUBTOTAL ESTIMADO			

BCS



008056

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

DESPACHO

No uso das atribuições que me são conferidas por lei e, considerando a necessidade de promover o bom funcionamento de todas as atividades parlamentares, **AUTORIZO** a deflagração do competente procedimento licitatório com objeto aquisição de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha para o atendimento das necessidades da Câmara Municipal.

O valor estimado para a contratação é de R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos).

Declaro que a despesa encontra-se em consonância com a LDO, LOA e PPA.

Buritirana (MA), 11 de Janeiro de 2023

Solimar de Sousa do Nascimento
Solimar de Sousa do Nascimento
PRESIDENTE



000057

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

TERMO DE REFERÊNCIA

RCS

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	35,33	847,92
	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	93,72	2.249,28
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	93,62	2.246,88
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	62,85	1.508,40
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	50,07	1.001,40
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	1,90	133,00
7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	1,00	100,00
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	35,25	705,00
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	37,95	759,00
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80	8,90	712,00



000058

ACS

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	7,82	391,00
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	182,73	4.385,52
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	131,05	3.145,20
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	74,98	1.124,70
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	12,87	514,80
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	132,63	1.061,04
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	20,02	400,40
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	106,93	855,44
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	9,02	180,40
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	9,08	454,00
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	144,60	7.230,00
22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	110,95	1.331,40
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	14,08	211,20
24	Pã para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	11,00	110,00
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	9,33	279,90



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000059

ROS

26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	7,95	198,75
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	14,85	148,50
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	94,60	1.419,00
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	94,60	1.419,00
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	94,60	1.419,00
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	18,37	183,70
SUBTOTAL ESTIMADO					36.725,83

MATERIAIS DE EXPEDIENTE

32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	8,25	412,50
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	25,95	207,60
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	26,97	404,55
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	46,18	923,60
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	46,18	461,80
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	5,42	542,00
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	5,42	1.084,00
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	5,42	813,00
40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	6,42	770,40
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	7,00	140,00
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente à base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	35,58	213,48



000060

bcs

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

43	Corretivo liquido, a base de agua, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	59,60	357,60
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	8,90	133,50
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	6,60	99,00
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20	5,20	104,00
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	46,25	693,75
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	8,90	267,00
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3	32,90	98,70
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	25,90	77,70
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	28,55	285,50
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	257,90	7.737,00
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	18,90	1.890,00
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5	61,07	305,35
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	19,75	2.962,50
56	PaSta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	17,25	3.450,00
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15	43,25	648,75
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15	38,25	573,75



000061

lcs

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10	79,90	799,00
60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00
61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	33,88	508,20
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	1,17	58,50
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	371,28	1.856,40
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	194,67	3.893,40
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	201,20	3.219,20
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	183,20	2.931,20
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	94,11	1.505,76
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	94,11	1.505,76
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	94,11	1.505,76
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	94,11	1.505,76
SUBTOTAL ESTIMADO					46.479,97
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10	138,70	1.387,00



000062

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

lcs

73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48	9,46	454,08
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100	34,20	3.420,00
75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80	20,80	1.664,00
76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50	9,87	493,50
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5	111,97	559,85
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5	111,97	559,85
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15	114,23	1.713,45
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15	195,25	2.928,75
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30	12,00	360,00



000063

105

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	66,10	1.586,40
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	64,45	1.546,80
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	7,30	175,20
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	108,35	1.300,20
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	386,60	1.933,00
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	28,95	2.316,00
88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40	15,50	620,00
89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	13,17	526,80
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	16,17	646,80
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	1,40	70,00
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	53,25	2.662,50
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	67,55	2.026,50
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	1,55	37,20
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	65,60	1.574,40
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	94,70	2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					37.380,68
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4	12,60	50,40



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000064
RCS

100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	25,60	128,00
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	30,10	150,50
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	25,75	128,75
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	16,00	80,00
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	16,10	80,50
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	99,00	297,00
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	85,00	340,00
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	77,60	310,40
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	7,80	78,00
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	7,60	76,00
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	21,30	85,20
111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	18,45	73,80
112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	6,55	327,50
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	9,80	490,00
114	Copo descartável p/agua 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
115	Copo descartável p/agua 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	101,00	505,00
118	Escorredor de louça	und.	2	87,66	175,32
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	12,60	50,40
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	25,00	125,00



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000065

lcs

121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	7,80	312,00
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	8,60	172,00
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	25,30	126,50
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	3,45	41,40
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	59,90	239,60
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	80,60	322,40
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	6,60	330,00
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	7,10	213,00
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	140,60	843,60
130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	240,00	1.440,00
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	21,60	129,60
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4	48,10	192,40
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	100,00	500,00
134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	181,30	362,60
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	8,60	344,00
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	8,45	338,00
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	26,80	134,00



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000066

105

138	Pirex retangular médio	und.	20	8,45	169,00
139	Pirex retangular pequeno	und.	20	7,83	156,60
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	7,83	234,90
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	30,00	60,00
142	Sanduicheira tipo grill Preto - 220V	und.	2	186,30	372,60
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	9,00	45,00
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	9,80	490,00
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	24,10	289,20
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
SUBTOTAL ESTIMADO					31.535,22
VALOR TOTAL ESTIMADO					152.121,70

As interessadas em contratar com a Administração Pública deverão observar as seguintes exigências:

1. DA HABILITAÇÃO

1.1 - As licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação nos autos do certame:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;



000067

RCS

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal
h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação;**

i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.

i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.

i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.

j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.



000068

RCS

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2. DA ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1- Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.
- c) Serem irreeajustáveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

2.2 - O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal;

2.3 - O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

2.4 - Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. **Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;**

2.5 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

3 - DAS PENALIDADES

3.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000069

ROS

3.2 - O atraso na execução do objeto implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

3.3 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

3.4 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

3.5 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

3.6 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, à contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

3.7 - O participante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

4 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 – Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Serviço/Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal;

4.2 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.

4.3 - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros,



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

000070

lcs

inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.

4.4 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

4.5 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;

4.6 - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no Edital;

4.7 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;

4.8 - Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.

4.9 - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.

4.10 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

4.11 - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

4.12 - A CONTRATADA não será responsável:

4.12.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no Edital.

4.13 - A Câmara Municipal de Buritirana - MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.

5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - A Contratante, durante a vigência do contrato, se compromete a:



000071

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

5.1.1 – Verificar se o objeto foi executado com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

5.1.2 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

5.1.3 – Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

5.2 - As decisões e providências que ultrapassem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

5.3 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

5.4 – Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

5.5 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

5.6 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

Buritirana (MA), 11 de Janeiro de 2023

Lucineide Cavalcante da Silva

LUCINEIDE CAVALCANTE DA SILVA

Chefe de Gabinete

APROVO o Termo de Referência nos moldes delineados, à vista do detalhamento descrito no referido documento.

Solimar de Sousa do Nascimento

SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO

Presidente



000072

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

OFÍCIO nº 009/2022.

Buritirana/MA, 13 de Janeiro de 2023.

Prezado Senhor,

Venho por intermédio deste, solicitar de Vossa Senhoria informações à respeito de dotação orçamentária suficiente para deflagração de procedimento licitatório tendo por objeto: **“Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha”**.

O valor mensal estimado para a contratação é de R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos).

Na expectativa da atenção deste setor, no sentido de atender a nossa solicitação continuamos à disposição.

Cordialmente,

SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO
PRESIDENTE

ILMO. Sr.
RODRYGO MIRANDA DUARTE
CONTADOR DA CÂMARA MUNICIPAL
NESTA

Recebido em

13 / 01 / 2023



000073

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha

Informamos a existência de dotação orçamentária no Orçamento Programa do Exercício referente à contratação do objeto acima, no valor total de R\$ R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos), conforme classificação abaixo:

01.031.0003.2-001 – Manutenção das Atividades Legislativas Municipal

3.3.90.30 – Material de Consumo

Outrossim, esclarecemos que a despesas encontram-se em consonância com a LDO, LOA e PPA.

Buritirana (MA), 16 de Janeiro de 2023



Rodrygo Miranda Duarte
CRC 11658/O



000074

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

AUTORIZAÇÃO

Autorizo, na forma do art. 38 da Lei nº 8.666/93, a Comissão Permanente de Licitação a iniciar o procedimento administrativo que vise selecionar a melhor proposta para a Administração Pública.

Outrossim, esclarecemos que as despesas encontram-se em consonância com a LDO, LOA e PPA. (art. 16, II, da LC nº 101/00)

Buritirana (MA), 17 de Janeiro de 2023

Vereador Solimar de Sousa do Nascimento
PRESIDENTE



000075

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

AUTUAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 01.001/2023

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha.

VALOR ESTIMADO: R\$ R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos).

Buritirana (MA), 18 de Janeiro de 2023

Murilo Santos Nogueira

Murilo Santos Nogueira
Pregoeiro Municipal



000076

GÃO: 02 UNIDADE: 02.11 DOTAÇÃO: 08.244.0028.2147.0000 ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02 UNIDADE: 02.11 DOTAÇÃO: 08.243.0026.2155.0000 ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02 UNIDADE: 02.28 DOTAÇÃO: 14.122.0003.2161.0000 ND: 3.3.90.30; f) Vigência: será até 31/12/2023, contados da assinatura do contrato; g) Valor de R\$ 194.560,60 (cento e noventa e quatro mil, quinhentos e sessenta reais e sessenta centavos); h) Signatários: pela Contratante, a Sr.^a GEIZANE BASTOS DA SILVA, e pelo Contratado, o Sr. LUCAS DOS SANTOS SILVA.

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO a) Espécie: Contrato nº 056/2023, assinado em 16/01/2023, entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS e a empresa W CARLOS CUNHA JÚNIOR LTDA, CNPJ nº 39.974.212/0001-05; b) Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA; c) Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93; d) Procedimento Licitatório: Pregão Eletrônico nº 034/2022-CPL/SANTA INÊS; Processo Administrativo nº 2022.07.05.0002; e) Cobertura Orçamentária: ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.02; DOTAÇÃO: 04.122.0003.2007.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.01; DOTAÇÃO: 04.122.0003.2004.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.14; DOTAÇÃO: 20.122.0003.2056.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.18; DOTAÇÃO: 18.122.0003.2070.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.21; DOTAÇÃO: 06.122.0003.2080.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.30; DOTAÇÃO: 27.812.0003.2039.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.13; DOTAÇÃO: 13.122.0003.2052.0000; ND: 3.3.90.30; ÓRGÃO: 02; UNIDADE: 02.24; DOTAÇÃO: 04.122.0003.2088.0000; ND: 3.3.90.30; f) Vigência: será até 31/12/2023, contados da assinatura do contrato; g) Valor de R\$ 1.985.764,60 (um milhão, novecentos e oitenta e cinco mil, setecentos e sessenta e quatro reais e sessenta centavos); h) Signatários: pela Contratante, a Sr.^a BRENO LUIS MENDES RAPOSO VIEIRA, e pelo Contratado, o Sr. WALTER CARLOS CUNHA JÚNIOR.

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO a) Espécie: Contrato nº 059/2023, assinado em 17/01/2023, entre o MUNICÍPIO DE SANTA INÊS/MA e a empresa G L XAVIER EIRELI, CNPJ nº 43.117.716/0001-86; b) Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL TIPO PICARRA BRUTA, TERRA PRETA, ARREIA BRANCA E ATERRO ARENOSO, OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS - MA; c) Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93; d) Procedimento Licitatório: PE nº 022/2022; Processo Administrativo nº 3062/2022; e) Cobertura Orçamentária: ÓRGÃO: 02 UNIDADE: 02.08 DOTAÇÃO: 15.122.0003.2048.0000 ND: 3.3.90.30; f) Vigência: será até 31/12/2023, contados da assinatura do contrato; g) Valor de R\$ 1.510.000,00 (um milhão quinhentos e dez mil reais); h) Signatários: pela Contratante, a Sr.^a BRENO LUIS MENDES RAPOSO VIEIRA, e pelo Contratado, o Sr. GENILDO LOURENÇO XAVIER.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA - MA

EXTRATO DE CONTRATO: Nº 005.003/2022, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 002.003/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA-MA e M DOS R LOPES DA SILVA EIRELI, OBJETO: aquisições de materiais de expediente para o município do Município de Zé Doca, conforme especificações contidas no ANEXO I deste Edital, da licitação em epígrafe, e em conformidade com a proposta apresentada pela CONTRATADA, para o Município de Zé Doca-MA, FONTE DE RECURSO: FUNDEB, FMS, FPM, FMAS, VALOR: R\$ 366.868,25 (Trezentos e Sessenta e Seis Mil e Oitocentos e Sessenta e Oito Reais e Vinte e Cinco Centavos), PRAZO DE EN-

TREGA: conforme Clausula Contratual. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATÁRIOS: Secretaria Municipal de Educação Sr.^a Sonia Maria Silva Lima, Secretária Municipal de Saúde a Sra. Isaura Cristina Araújo de Macedo Lima, Secretário Municipal de Administração o Sr. Francisco Van Hallen Lucas Maciel de Sousa, Secretário Municipal de Assistência Social a Sr. Nelson Gomes da Silva, conforme portaria e M DOS R LOPES DA SILVA EIRELI, por Sr.^a Maria do Remédio Lopes da Silva, CPF nº 861.370.343-72, TRANSCRIÇÃO: Transcrito em Livro Próprio do Município. Zé Doca - MA, 10 de janeiro de 2023.

EXTRATO DE CONTRATO: Nº 002.050/2022, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 003.082/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA-MA e P. A DA SILVA DISTRIBUIDORA EIRELI, OBJETO: aquisições de material escolar para suprir a demanda do Município de Zé Doca - MA, conforme especificações contidas no ANEXO I deste Edital, de acordo com as especificações definidas no Termo de Referência constante no Anexo I do edital da licitação em epígrafe, e em conformidade com a proposta apresentada pela CONTRATADA, para o Município de Zé Doca-MA, FONTE DE RECURSO: FUNDEB, MDE, VALOR: R\$ 86.100,64 (Oitenta e Seis Mil e Cem Reais e Sessenta e Quatro Centavos), PRAZO DE ENTREGA: conforme Clausula Contratual. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATÁRIOS: Secretaria Municipal de Educação Sr.^a Sonia Maria Silva Lima, e P. A DA SILVA DISTRIBUIDORA EIRELI, por Sr.^a Patrícia Almeida da Silva Milhomem, CPF nº 603.186.093-71, TRANSCRIÇÃO: Transcrito em Livro Próprio do Município. Zé Doca - MA, 29 de dezembro de 2022.

EXTRATO DE CONTRATO: Nº 003.050/2022, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005.082/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA-MA e L. A. DE OLIVEIRA COMÉRCIO, E SERVIÇO EIRELLI OBJETO: aquisições de material escolar para suprir a demanda do Município de Zé Doca - MA, conforme especificações contidas no ANEXO I deste Edital, de acordo com as especificações definidas no Termo de Referência constante no Anexo I do edital da licitação em epígrafe, e em conformidade com a proposta apresentada pela CONTRATADA, para o Município de Zé Doca-MA. FONTE DE RECURSO: FUNDEB, MDE, VALOR: de R\$ 15.640,60 (Quinze Mil e Seiscentos e Quarenta Reais e Sessenta Centavos), PRAZO DE ENTREGA: conforme Clausula Contratual. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATÁRIOS: Secretaria Municipal de Educação Sr.^a Sonia Maria Silva Lima, e L. A. DE OLIVEIRA COMERCIO, E SERVIÇO EIRELLI por Sr.^a Larissa Alencar de Oliveira Ribeiro, CPF nº 948.742.802-00, TRANSCRIÇÃO: Transcrito em Livro Próprio do Município. Zé Doca - MA, 12 de janeiro de 2023.

CONVÊNIO

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA - MA

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BURITIRANA E A CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA. O MUNICÍPIO DE BURITIRANA, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ sob o nº 01.601.303/0001-22, com sede nesta cidade na Avenida Senador La Roque S/N, Centro, por seu Prefeito, TONISLEY DOS SANTOS SOUSA, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade de nº 015719532000-2 SSP-MA e do CPF nº 017.449.383-50 e a CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ sob o nº 01.639.795/0001-45, com sede nesta cidade à Avenida Senador La Roque S/N, Centro, neste



ato representado por seu Presidente **SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO**, brasileiro, agente político, portador da cédula de identidade de nº 059392782016-5 SSP/MA e do CPF nº 887.901.261-49 resolvem firmar o presente Convênio, sujeitando-se os partícipes às normas da Lei 8.666/93, 10.520/02 e legislação pertinente, no que couber, conforme a Lei Municipal nº 047/2017 e mediante as cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO** Este Convênio tem por objeto a cessão do servidor municipal nomeado Pregoeiro, bem como dos servidores municipais que compõem a Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de BURITIRANA, para realizar os processos licitatórios da Câmara Municipal de BURITIRANA, com o escopo de conferir aos certames do Poder Legislativo a fiel observância aos procedimentos estabelecidos pela Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02, para as contratações que implicam na realização de despesas. **Parágrafo Primeiro:** O presente convênio é firmado em decorrência da inexistência de servidor do quadro efetivo lotado na Câmara Municipal dotado de qualificação técnica para a realização de processos licitatórios. **Parágrafo Segundo:** Caberá aos servidores municipais cedidos observar fielmente os procedimentos estabelecidos pela Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02 e demais diplomas legais atinentes à matéria para a consecução dos trabalhos, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e criminal. **CLÁUSULA SEGUNDA - DA HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E ENVIO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS** Será responsabilidade exclusiva do Presidente da Câmara Municipal a homologação dos certames e adjudicação do objeto ao vencedor, bem como a remessa de todos os procedimentos licitatórios realizados aos órgãos de fiscalização. **CLÁUSULA TERCEIRA - DA REMUNERAÇÃO** Os servidores municipais cedidos não farão jus ao recebimento de qualquer remuneração pelos trabalhos desempenhados. **CLÁUSULA QUARTA - DA ANÁLISE JURÍDICA DA MINUTA DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO** Nos moldes do que preconiza a Lei nº 8.666/93, as minutas dos editais licitatórios serão objeto de análise e parecer da Assessoria Jurídica da Câmara Municipal de BURITIRANA. **CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO** Caberá à CÂMARA MUNICIPAL proceder à publicação do extrato do presente Convênio na imprensa oficial. **CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:** Fica eleito o foro da comarca de Senador La Roque-MA, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos do presente Convênio. E, por estarem acordes, depois de lido e achado conforme, o presente convênio será assinado pelos representantes das partes na presença das testemunhas abaixo nomeadas, dele se extraindo cópias para fins de publicação e execução. BURITIRANA (MA), 13 de Janeiro de 2023. **TONISLEY DOS SANTOS SOUSA**-Prefeito Municipal e **SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO** -Presidente da Câmara Municipal de Buritirana.

CONVOCAÇÃO

FEDERAÇÃO DOS EMPREGADOS NO COMÉRCIO E SERVIÇOS DO ESTADO DO MARANHÃO - FECEMA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO. A Presidente da Federação dos Empregados no Comércio e Serviços do Estado do Maranhão-FECEMA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e de acordo com o artigo 14 letra B do Estatuto Social da Entidade, vem convocar reunião Extraordinária do Conselho de Representantes da FECEMA, a ser realizada no dia 30/01/2023 às 10.00H em primeira convocação ou às 10H30Min com 2/3 (dois terços) em segunda convocação, por meio remoto, através da ferramenta Microsoft Teams, a fim de discutir e deliberar a seguinte Ordem do Dia: a) ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES E BAIXA DO CNPJ: 12.526.067/0002-24 JUNTO A RECEITA FEDERAL, DO MEDICAL DOS COMERCIARIOS DO MARANHÃO c) Outros. São Luís, 17 de janeiro de 2023. Maria Lauzina Morais - Presidente.

DECISÃO

EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EMSERH

RESENHA DA DECISÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA EMSERH SOBRE O RECURSO INTERPOSTO NOS AUTOS DO PROCESSO Nº 103187/2020 (FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 252/2019-GCC/EMSERH). PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103187/2020-EMSERH. RECORRENTE: LACMAR LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO MARANHÃO LTDA. CNPJ: 20.815.524/0001-48. **REPRESENTANTE LEGAL:** PAULO BRAID RIBEIRO. CPF: 023.548.373-72. **RECORRIDA:** Empresa Maranhense de Serviços Hospitalares – EMSERH. CNPJ: 18.519.709/0001-63. **REPRESENTANTE LEGAL:** MARCELLO APOLONIO DUAILIBE BARROS – PRESIDENTE DA EMSERH. CPF: 976.615.203-97 E LETÍCIA HELENA DO VALE FAÇANHA - DIRETORA ADMINISTRATIVA DA EMSERH. CPF: 026.470.503-33. **DO OBJETO DO RECURSO:** Reforma da decisão que aplicou a penalidade de MULTA no patamar correspondente a: 1% (um por cento) do valor total do contrato 252/2019-GCC/EMSERH, perfazendo a quantia de R\$ 10.874,38 (dez mil oitocentos e setenta e quatro reais e trinta e oito centavos). **ACÓRDÃO:** Vistos, etc. Acórdão os Senhores Conselheiros do Conselho Administrativo da EMSERH, ALLAN KARDEC, CONCEIÇÃO DOMINGAS COSTA DOS SANTOS, JANIKELE GALVÃO FERREIRA, KELLMA EDITH NASCIMENTO VALE SILVA, GRGÓRIA BARBOSA e EDMILSON SILVA DINIZ FILHO, Presidente Interino do Conselho de Administração – Relator, registrado o impedimento do Conselheiro MARCELLO APOLONIO DUAILIBE BARROS, Presidente da EMSERH, em proferir a seguinte decisão UNÂNIME: PELO NÃO PROVIMENTO AO RECURSO, nos termos do voto do Relator. **DATA DE ASSINATURA:** 23.11.2022. São Luís (MA), 17 de janeiro de 2023. **MARCELLO APOLONIO DUAILIBE BARROS** - Presidente da EMSERH.

ERRATAS

COMPANHIA MARANHENSE DE GÁS - GASMAR

EXTRATO DA ERRATA 001 AO EDITAL DE LICITAÇÃO. MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO PE Nº 005/2022. OBJETO: Contratação de empresa especializada em fornecimento de uma unidade de odorção para gás natural a ser utilizado em um novo empreendimento industrial da GASMAR, de acordo com as especificações do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA deste edital e seus anexos. **Alterações no Termo de Referência, Item 4.3.6 CAUSA E EFEITO, Tabela 2 – Diagrama de causa e efeito.** O Termo de Referência corrigido encontra-se disponível no site <https://www.gasmar.com.br/licitacoes.php> e no <https://www.comprasnet.gov.br>. São Luís/MA, 17 de janeiro de 2023. PUBLIQUE-SE. Letícia Nicácio Araújo Feitosa, Pregoeira.

EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EMSERH

ERRATA. Na publicação da **RESENHA (EXTRATO) DO DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 244/2018-GCC/EMSERH**, celebrado entre a **EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EMSERH** e a empresa **LAVEBRAS GESTÃO DE TÊXTEIS S.A.** CNPJ: 06.272.575/0047-22, referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 90.032/2022-EMSERH**, tendo como objeto a **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA** com **ACRÉSCIMO DE CLÁUSULA RESOLUTIVA**, concernente ao **CONTRATO Nº 244/2018-GCC/EMSERH**, publicado no Diário Oficial do Estado do Maranhão (MA) em data de 04/10/2022, dispo-



FORNECIMENTOS

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 001/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 42.435,00 (quarenta e dois mil quatrocentos e trinta e cinco reais). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00387, de 15/03/2017, Lote 04. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 002/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 10.882,50 (dez mil oitocentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00388, de 15/03/2017, Lote 05. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 003/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 22.655,00 (vinte e dois mil seiscentos e cinquenta e cinco reais). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00389, de 15/03/2017, Lote 06. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 004/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 7.762,00 (sete mil setecentos e sessenta e dois reais). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00390, de 15/03/2017, Lote 07. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de

Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 005/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 14.456,00 (quatorze mil quatrocentos e cinquenta e seis reais). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00391, de 15/03/2017, Lote 08. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO n.º 006/2017-ALEMA referente ao Processo Administrativo n.º 0665/2017-ALEMA e ARP n.º 032/2016. **PARTES:** ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO MARANHÃO e a Empresa KWA MATERIAIS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de materiais permanentes na espécie "móveis", destinados à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **VALOR DO EMPENHO:** R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais). **NOTA DE EMPENHO** n.º 2017NE00392, de 15/03/2017, Lote 09. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **PRAZO:** 20 (vinte) dias úteis, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento. **ASSINATURA:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da Ata de Registro de Preços 032/2016-AL, Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa KWA MATERIAIS LTDA- CNPJ n.º 00.559.307/0001-27 - CONTRATADA. São Luís (MA), 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO N.º 01/2017-NUALM referente à Ata de Registro de Preços n.º 005/2017-ALEMA e Processo Administrativo n.º 1039/2017-ALEMA. **OBJETO:** Aquisição de materiais de consumo na espécie "café moído", destinado à Assembleia Legislativa do Estado do Maranhão. **FORNECEDORA:** Empresa J. L. DISTRIBUIDORA DE PAPÉIS LTDA. **VALOR DA DESPESA:** R\$ 40.500,00 (quarenta mil e quinhentos reais). **NOTA DE EMPENHO** N.º 2017NE00414, de 22/03/2017. **DATA DE ASSINATURA:** 31/03/2017. **ASSINATURAS:** CONTRATANTE - Assembleia Legislativa do Maranhão - Nilene Pereira Guimarães - Gestora da ARP 005/2017-AL e Carlos Alberto Martins de Sousa - Diretor Geral e Empresa J. L. DISTRIBUIDORA DE PAPÉIS LTDA-ME, CNPJ n.º 05.114.362/0001-27. São Luís/MA, 04 de abril de 2017. **LUIZ FELIPE RABELO RIBEIRO-Procurador-Geral**

LEIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRANA-MA

LEI MUNICIPAL N.º 047/2017, DE 02 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a delegação de atribuições da comissão de licitação, pregoeiro ou equipe de apoio do poder executivo Municipal pela Câmara Municipal de Vereadores." **O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITIRANA,** Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei: **Art. 1.º -** Excepcionalmente, poderá a Câmara Municipal utilizar-se da Comissão de Licitação, pregoeiro ou equipe de apoio do Poder Executivo Municipal ante a carência de pessoal em seu quadro próprio de servidores,



enquanto não se realizar concurso público para provimento do quadro permanente para fins do procedimento de licitação. **Art. 2º** - Esta utilização será realizada através de termo de cooperação técnica (convênio ou outro instrumento congênere), para atendimento no disposto no artigo 51 da Lei nº 8.666/93. **Art. 3º** - O termo de cooperação técnica entre o Poder Legislativo e Executivo Municipal deverá obedecer à decisão proferida na consulta dirigida ao Tribunal de Contas do Estado do Maranhão, autos do processo nº 2693/2015. **Art. 4º** - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. **GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BURITIRANA, EM 02 DE MARÇO DE 2017. VAGTONIO BRANDÃO DOS SANTOS** Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS-MA

EXTRATO DE LEI COMPLEMENTAR. LEI COMPLEMENTAR Nº 006, DE 21 DE MARÇO DE 2017. ESTABELECE REGRAS PARA O LANÇAMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO - IPTU ANO BASE 2016, DESCONTOS, PARCELAMENTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSAS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, faço saber que a Câmara Municipal de Balsas, Estado do Maranhão, aprovou e EU sanciono e promulgo a seguinte lei: **Art. 1º** O lançamento do IPTU reporta-se a data da ocorrência do fato gerador da obrigação, a qual se verificará no dia 1º de janeiro do exercício de 2016. **Art. 2º** O IPTU do ano base de 2016, será lançado em quota única, com vencimento em 30 de abril de 2017. **Parágrafo único.** O IPTU de 2016, após seu vencimento, poderá ser incluído no plano de recuperação de créditos regulamentados nesta Lei. **Art. 3º** Fica instituído, no âmbito deste município o programa de recuperação de Crédito da Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Tributária, destinado a promover a regularização dos créditos referente aos IPTUs dos anos base de 2012 a 2016, cujo os devedores sejam pessoas física ou jurídica, ajuizados ou ajuizar, com exigibilidade suspensa ou não. **§ 1º** Deverão ser considerados, quando da negociação da dívida, os débitos de IPTUs do sujeito passivo com o Município, incluindo-se os valores principais, e excluindo os acréscimos legais devidos até a data da adesão ao parcelamento, entendidos estes como: **I** - atualização monetária; e **II** - juros e multa. **Art. 4º** Fica estipulado o prazo de 6 (seis) meses, para o parcelamento do débito do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTUs atrasados, dos anos base 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016, com os seguintes índices de descontos: **I** - para pagamentos à vista: desconto de 20% (vinte por cento) para o pagamento do ano 2016; desconto de 30% (trinta por cento) para o pagamento do ano 2015; desconto de 35% (trinta e cinco por cento) para o pagamento do ano 2014; desconto de 45% (quarenta e cinco por cento) para o pagamento do ano 2013; e desconto de 55% (cinquenta e cinco por cento) para o pagamento do ano 2012. **II** - para pagamentos parcelados: **a)** desconto de 10% (dez por cento) para o pagamento do ano 2016; **b)** desconto de 20% (vinte por cento) para o pagamento do ano 2015; **c)** desconto de 30% (trinta por cento) para o pagamento do ano 2014; **d)** desconto de 40% (quarenta por cento) para o pagamento do ano 2013; e **e)** desconto de 50% (cinquenta por cento) para o pagamento do ano 2012. **Parágrafo único.** O início da contagem do prazo citado no caput deste artigo, terá seu início no primeiro dia útil da sanção da presente Lei. **Art. 5º** Os débitos de IPTUs do sujeito passivo apurados dos anos base acima referenciados, poderão ser parcelados em 3 (três), parcelas iguais. **§ 1º** O pedido de parcelamento dos débitos deverá ser requerido diretamente a Secretaria de Finanças, Planejamento e Gestão Tributária. **§ 2º** Quando da opção por parcelamento, este somente será homologado, para todos os efeitos, após a confirmação do pagamento da primeira parcela. **§ 3º** Caso o pagamento da primeira parcela não seja efetuado em 30 (trinta) dias a contar da data do requerimento, o pedido será cancelado e arquivado. **§ 4º** Fica vedado o reparcelamento dos débitos negociados. **Art. 6º** É vedado o parcelamento na forma desta Lei Complementar dos demais débitos que não sejam instituídos nesta Lei. **Art.**

7º O pedido de ingresso no parcelamento dar-se-á mediante requerimento do sujeito passivo, no qual o interessado reconheça a certeza e a liquidez do débito fiscal. **§ 1º** O ingresso no parcelamento impõe ao sujeito passivo a aceitação plena e irrevogável de todas as condições estabelecidas nesta Lei Complementar, constituindo-se em confissão irrevogável e irretroatável da dívida relativa aos débitos tributários nele incluídos, com reconhecimento expresso da certeza e liquidez do crédito correspondente, produzidos os efeitos previstos no art. 174, parágrafo único, do Código Tributário Nacional, e no art. 202, inciso VI, do Código Civil. **§ 2º** Uma vez realizada a adesão ao programa de Recuperação de Créditos da Fazenda Municipal de Balsas-MA, a exigibilidade do crédito negociado permanece suspensa até sua efetiva liquidação, ficando o devedor autorizado a obter certidão positiva com efeitos de negativa, desde que tenha optado pelo parcelamento dos débitos existente, bem como, adimplente com os mesmos à época da solicitação. **§ 3º** A certidão prevista no parágrafo 2º, neste artigo terá validade máxima de 90 (noventa) dias, podendo ser revalidada, mediante comprovação do cumprimento dos pagamentos das parcelas vencidas até a revalidação. **Art. 8º** A existência de parcelamento em curso não impede o contribuinte de fazer novo parcelamento de outros tributos instituídos, desde que o anteriormente feito não esteja com parcelas vencidas em atraso. **Art. 9º** O Poder Executivo Municipal regulamentará esta Lei no prazo de 30 (trinta) dias após a sua publicação. **Art. 10.** A Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Tributária e a Procuradoria Geral do Município, tomarão as providências necessárias para cumprimento das disposições contidas na presente Lei. **Art. 11.** A vigência da presente Lei se dará no mesmo prazo estipulado para o parcelamento, nos termos do artigo 4º. **Art. 12.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Mando, portanto, a todas as autoridades a quem o conhecimento e execução da presente Lei pertencerem, que a cumpram e façam cumprir, tão inteiramente como nela se contém. A Excelentíssima Senhora Chefe de Gabinete, a faça publicar, registrar e correr. Redigida e lavrada na Procuradoria do Município de Balsas. Publicada no Paço Municipal, mediante afixação no local de costume, na data supra. **ERIK AUGUSTO COSTA E SILVA** - Prefeito Municipal de Balsas.

NOTA DE EMPENHO

CASA CIVIL

EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO. NOTA DE EMPENHO: Nº 2017NE00134. DATA DA ASSINATURA: 15 de março de 2017. **PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 38.706/2017-CC. CONTRATANTE:** Estado do Maranhão, através da Casa Civil do Estado. CNPJ nº 00.545.704/0001-40. **CONTRATADO: B TREINAMENTO EMPRESARIAL E REPRESENTAÇÕES LTDA - ME.** CNPJ nº 03.889.303/0001-03. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.** Art. 25, caput c/c artigo 13, inciso VI, da Lei Federal nº 8.666/93. **OBJETO:** Inscrição da servidora Wendy Cris Ferreira Abrantes, lotada na CSL, no Curso SACOP - Sistema de Acompanhamento das Contratações Públicas, na cidade de São Luís-Ma. **VALOR TOTAL: R\$ 2.000,00 (dois mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Unidade Orçamentária: 110109 - Casa Civil; Unidade Gestora Responsável: 110109 - Casa Civil; Função: 04 - Administração; Subfunção: 122 - Administração Geral; Programa: 0317 - Gestão Governamental; Ação 4450 - Gestão do Programa; Plano Interno: MANUTCIVIL; Natureza da Despesa: 339039 - Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; Fonte de Recurso: 0101000000 - Tesouro Estadual. **ASSINATURA:** Contratante: Abelardo Teixeira Balluz, Subsecretário da Casa Civil. CPF. Nº 272.632.073.20. São Luís, 28 de março de 2017. Gardênia Couto - Presidente CSL/CC.

EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO. NOTA DE EMPENHO: Nº 2017NE00153. DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2017. **PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 17686/2017-CC. CONTRATANTE:** Estado do Maranhão, através da Casa Civil do Estado. CNPJ nº



PORTARIA Nº. 026/2022.

“Dispõe sobre a Nomeação de Pregoeiro, para atuar em licitação na modalidade pregão.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITIRANA, no uso das suas atribuições legais, que lhe são conferidos no dispositivo do Art. 37, inciso II, da Constituição Federal, Art. 19, inciso II da Constituição Estadual, Art. 11, inciso II, da Lei 031/1998 e Artigo 84 inciso I da Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1º – NOMEAR o Sr. **MURILO SANTOS NOGUEIRA**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº. 029610402005-0 SESP/MA e inscrito no CPF sob o nº 030.671.913-40, para exercer o cargo, em comissão, de Pregoeiro, devendo ser consideradas a partir de 02 de Maio de 2022.

Art. 2º – Com a edição do presente ato passa o Servidor nomeado a fazer parte do **primeiro escalão do Governo Municipal** e quadro de funcionários de **CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO** e prestará seus serviços de conformidade com a Lei de Organização Administrativa, nos limites da respectiva secretaria.

Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, tornando sem efeito a portaria nº 007/2021.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BURITIRANA, ESTADO DO MARANHÃO, EM 02 DE MAIO DE 2022.


Tonisley dos Santos Sousa
Prefeito Municipal



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000081

PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/_____

TIPO: Menor Preço por item.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 01.001/2023

ÓRGÃO INTERESSADO: Câmara Municipal de Buritirana

DATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES: Dia ____ de ____ de 2023 às ____ (____ horas) – Caso ocorra ponto facultativo ou outro impedimento legal, a presente licitação será realizada no primeiro dia útil subsequente.

A Câmara Municipal de Buritirana - MA, por seu Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados por Portaria Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará e julgará a licitação acima indicada e receberá os envelopes de **PROPOSTA DE PREÇOS e HABILITAÇÃO** na Av. Senador La Rocque s/n Centro.

1 - DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessorios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha

1.2. O valor estimado para a contratação é de R\$ R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos).

2 - DOS ANEXOS

- a) Anexo I - Proposta de Preços e Termo de Referência;
- b) Anexo II - Modelo de Carta Credencial;
- c) Anexo III - Minuta do Contrato;
- d) Anexo IV - Declaração a que alude o art. 27º, V da Lei n.º 8.666/93;
- e) Anexo V - Modelo de declaração de ciência de cumprimento dos requisitos de habilitação;
- f) Anexo VI - Modelo de declaração de enquadramento como ME, EPP ou MEI.

3 – DO SUPORTE LEGAL

3.1- Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Municipal nº 047/2017, Decreto Municipal nº 05/2013, Decreto Municipal nº 004/2017, por este Edital e seus anexos, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei nº 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis.

4 – DA DOTAÇÃO

4.1 – As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

01.031.0003.2-001 – Manutenção das Atividades Legislativas Municipal
3.3.90.30 – Material de Consumo

5 – DA PARTICIPAÇÃO

5.1. O presente certame tem caráter **EXCLUSIVO**, podendo participar do mesmo **somente empresas enquadradas como ME, EPP ou MEI**. (Lei Complementar nº 123/06)



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000082

5.1.1. Poderão participar deste pregão os interessados que tenham ramo de atividade compatível com o objeto e que atendam a todas as exigências deste edital, inclusive quanto à documentação e requisitos mínimos de classificação das propostas e seus anexos, e se apresentarem ao pregoeiro no dia, hora e local definidos no preâmbulo deste Edital.

5.2 – Não poderão participar desta licitação:

5.2.1. Empresas que não se enquadrem no disposto no art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

5.2.2- Pessoas Físicas;

5.2.3 – Empresas cuja falência tenha sido decretada em concurso de credores, em dissolução, em liquidação e em consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, ou ainda empresas estrangeiras que não funcionem no país;

5.2.4 – Empresas que estejam cumprindo pena de suspensão de licitar com a Administração Pública ou qualquer de seus entes da administração indireta ou tenham sido por estes declaradas inidôneas, ainda que tal fato se dê após o início do certame;

5.2.5 – Empresas apresentadas na qualidade de subcontratadas.

5.2.6 – Empresas que tenham sócio-gerente, diretor ou responsável que seja servidor ou dirigente da Câmara Municipal.

5.2.7 – Empresas que se apresentem em forma de consórcios.

5.2.8- Empresas das quais participem, seja a que título for, servidor público da Câmara Municipal de Buritirana - MA.

6. - DO CREDENCIAMENTO

6.1 – As licitantes deverão se apresentar junto a(o) Pregoeira(o) por meio de um representante, portando seu documento de identidade original e devidamente munido de Carta Credencial, podendo ser utilizado o modelo do Anexo II do Edital, ou procuração que o nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da licitante, respondendo por sua representada, **comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame.**

6.1.1 – No caso de titular, diretor ou sócio da empresa, apresentar documento de identidade juntamente com Contrato Social ou Registro que comprove sua capacidade de representar a mesma.

6.1.2 – As participantes deverão apresentar também ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores, quando o licitante for representado por pessoa que estatutariamente tenha poder para tal, comprovando esta capacidade jurídica;



6.1.3 – As participantes deverão ainda apresentar, por intermédio de seus representantes, **Declaração de Ciência e Cumprimento dos Requisitos de Habilitação**, podendo ser utilizado o modelo do Anexo V do Edital.

6.1.4 – As licitantes que se enquadrem na condição de ME, EPP ou MEI **deverão apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado onde está sediada e declaração que comprove sua condição de ME, EPP ou MEI**, atestando ainda que **inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento dessa situação**, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VI do Edital.

6.1.4.1. Na hipótese do item **6.1.4**, **não serão considerados os documentos que estejam dentro de envelopes lacrados de habilitação**, que não serão abertos no início da respectiva sessão.

6.1.4.2. A declaração da condição de microempresa e de empresa de pequeno porte de que trata o item **6.1.4**. deverá ser subscrita por quem detém poderes de representação da licitante, e deverá ser prestada com plena veracidade, sob pena de infringência ao artigo 299 do Código Penal.

6.1.4.3. A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da aplicação das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, observado o devido processo legal, e implicará, também, **no afastamento da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.**

6.1.4.4. No caso de microempreendedor individual - MEI, a declaração da condição de que trata o item **6.1.4**. poderá ser substituída pelo Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, emitido pelo Portal do Empreendedor.

6.1.4.5. A falta da declaração de enquadramento da licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte ou sua imperfeição **conduzirá ao seu afastamento da licitação.**

6.1.5 - Os documentos necessários ao credenciamento **deverão ser apresentados** a(o) Pregoeiro(a) **fora dos envelopes**, em sua versão original, **os quais farão parte do processo licitatório**, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade;

6.2 – Caso **as licitantes** não se façam representar durante a sessão de lances verbais ou sejam **descredenciadas, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descrito no item 6.1.**

6.3 - A cada licitante que participar do certame será permitido somente um representante para se manifestar em nome do representado, vedada a participação de qualquer interessado representando mais de um licitante.

6.4 - As licitantes que desejem enviar seus envelopes via postal (com AR – Aviso de Recebimento) deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo desse edital, aos cuidados do Pregoeiro municipal.



6.5 – Somente serão aceitos como válidos os envelopes enviados pelo correio, que comprovadamente forem recebidos antes do início da sessão.

6.6 - Poderá haver substituição do representante legal a qualquer tempo, bastando, para tal, comunicação escrita da licitante, que deverá ser apresentada pelo novo representante em tempo hábil.

7. – DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

7.1 – Por força da Lei Complementar nº 123/06 e do Decreto Municipal nº 004/17, as microempresas – MEs, as empresas de pequeno porte – EPPs, os microempreendedores individuais - MEIs que tenham interesse em participar deste pregão deverão observar os procedimentos a seguir dispostos:

- a) as licitantes que se enquadrem na condição de ME, EPP ou MEI, e que eventualmente possuam alguma restrição no tocante à documentação relativa à regularidade fiscal, **deverão consignar tal informação expressamente na declaração prevista no item 6.1.3**
- b) no momento da oportuna fase de habilitação deverá ser apresentada, no respectivo envelope, toda a documentação exigida neste edital, ainda que os documentos pertinentes à regularidade fiscal apresentem alguma restrição;
- c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da divulgação do resultado da fase de habilitação, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- d) A prorrogação do prazo previsto na alínea “c” deverá ser concedida pelo pregoeiro quando requerida pelo licitante, **a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho**, devidamente justificados.
- e) A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal de que tratam as alíneas “c” e “d”.
- f) A não regularização da documentação no prazo previsto nas alíneas “c” e “d” implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- g) como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para MEs, EPPs ou MEIs **sediadas no âmbito local (limites geográficos do município de Buritirana - MA)**, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas por MEs, EPPs ou MEIs locais sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores a melhor proposta classificada.
- h) O licitante é responsável por solicitar seu desenquadramento da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte quando houver ultrapassado o limite de faturamento estabelecido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, no ano fiscal anterior, **sob pena de ser declarado inidôneo para licitar e contratar com a administração pública**, sem prejuízo das demais sanções, caso usufrua ou tente usufruir indevidamente dos benefícios previstos no Decreto Municipal nº 004/2017.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA Estado do Maranhão

000 85

7.2 – Para efeito do disposto no item acima, caracterizando o empate, proceder-se-á do seguinte modo:

- a) a ME, EPP ou MEI local mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- b) a nova proposta de preço mencionada na alínea anterior **deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame**, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta (ME, EPP ou MEI - **sediadas no âmbito local**), desde que seu preço seja aceitável e a licitante atenda às exigências habilitatórias;
- c) não ocorrendo a contratação da ME, EPP ou MEI **sediadas em âmbito local**, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs, EPPs ou MEIs **sediadas em âmbito local** remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- d) no caso de equivalência de valores apresentados pelas MEs, EPPs ou MEIs que se encontrem enquadradas no item 7.2., alínea c, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;
- e) na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 7.2, alínea c, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- f) o procedimento acima somente será aplicado quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME, EPP ou MEI **sediadas em âmbito local**.

8 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1 – A proposta de preços deverá ser apresentada em envelope lacrado, trazendo em sua parte externa as seguintes informações:

Ao Pregoeiro da Câmara Municipal de Buritirana - MA

PREGÃO N° ____/____

ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS

Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA CEP 65.935-000

(razão social ou nome comercial do licitante e endereço)

(A PROPOSTA PODERÁ SER APRESENTADA ENCADERNADA E NUMERADA)

8.2 – Preencher, necessariamente, os seguintes requisitos:

- a) Ser digitada ou impressa em uma via, redigida com clareza em língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais por pessoa **juridicamente habilitada pela empresa**;
- b) Conter a descrição detalhada e especificações necessárias à identificação, conforme Anexo I, e respectivo preço por item, em moeda corrente nacional, expresso em algarismos e o valor total da proposta em algarismo e por extenso. Só serão aceitas até 02 (duas) casas decimais após a vírgula na descrição dos valores. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre o valor expresso em algarismo e por extenso, será considerado este último;
- c) Atender às especificações mínimas estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I), correspondente ao fornecimento, e estar datada e assinada por pessoa juridicamente habilitada pela empresa;



d) Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;

9 - DA ACEITAÇÃO TÁCITA

9.1 – Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.
- c) Serem irrealizáveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

9.2 – O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da “**Ordem de Fornecimento**” expedida pela Câmara Municipal de Buritirana;

9.3 – O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

9.4 – O objeto será entregue na Câmara Municipal de Buritirana ou outro local designado pela mesma.

9.5 – Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. **Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;**

9.6 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

9.7 – O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste Edital, observadas as condições previstas nos subitens **20.7** e **20.8**, implicará na **desclassificação** do licitante;

10 – DA HABILITAÇÃO

10.1 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada em envelope lacrado, trazendo em sua parte externa os dizeres abaixo e a seguinte documentação:

Ao Pregoeiro da Câmara Municipal de Buritirana - MA

PREGÃO N° ____ / ____

ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA CEP 65.935-000

(razão social ou nome comercial do licitante e endereço)



(OS DOCUMENTOS PODERÃO SER APRESENTADOS ENCADERNADOS E NUMERADOS)

10.2 - Os documentos necessários à habilitação, abaixo relacionados, poderão ser apresentados em original, os quais farão parte do processo licitatório, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade;

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação**;
- i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;
 - i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:
$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$
 - i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.
 - i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.
 - i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.
- j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com



o objeto desta licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, podendo ser utilizado o modelo do Anexo IV do Edital.

n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.3 – Se o licitante for **matriz**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **matriz**, ou;

10.3.1– Se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **filial**, exceto quanto à Certidão de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, **devendo apresentar, neste caso, o documento comprobatório de autorização para a centralização;**

10.3.2– Serão dispensados da apresentação com o número do CNPJ da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da **matriz**;

10.4 – O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste item, observadas as condições previstas no subitem **20.7** e **20.8** deste edital, implicará na **inabilitação** do licitante;

11 - DO PROCEDIMENTO

11.1 - No dia, hora e local designados neste instrumento, na presença dos interessados ou seus representantes legais, o pregoeiro receberá os documentos de credenciamento, os envelopes contendo as propostas de preços (envelope 01) e os documentos de habilitação (envelope 02);

11.1.1 – O pregoeiro **poderá** estabelecer prazo de tolerância de até 15 (quinze) minutos para a abertura dos trabalhos;

11.2 – Iniciada a sessão, nenhum documento e/ou proposta serão recebidos pelo pregoeiro, pelo que se recomenda que todos os interessados em participar da licitação estejam no local designado pelo menos **15 (quinze) minutos antes** do referido horário;

11.3 – Após a verificação dos documentos de credenciamento dos representantes dos licitantes e uma vez apresentada pelos últimos a declaração constante do ANEXO V, serão recebidas as propostas comerciais, ocasião em que será procedida a verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste edital, com exceção do preço, desclassificando-se as incompatíveis;

11.3.1. Por ocasião da participação de ME, EPP ou MEI, uma vez apresentados o documento e a declaração de que trata o item nº **6.1.4** (ANEXO VI), o pregoeiro comunicará aos presentes quais são as microempresas e empresas de pequeno porte



participantes do certame que poderão se valer dos benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

11.4 - No curso da sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo por item e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão ofertar lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, até a proclamação do vencedor, **observado o disposto no item nº 7.1 "g" e item nº 7.2.**

11.4.1 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços;

11.4.2 - Poderá a(o) Pregoeira(o):

- a) Advertir os licitantes;
- b) Definir parâmetros ou percentagens sobre os quais os lances verbais devem ser reduzidos;
- c) Definir tempo para os lances verbais;
- d) Permitir ou não a utilização de aparelhos celulares;
- e) Suspender e recomeçar o Pregão
- f) Convidar a retirar-se do local qualquer pessoa que atrapalhe ou perturbe a sessão, assim como, qualquer um que desobedeça ou desacate o pregoeiro, sem prejuízo das penas legais aplicáveis em cada caso.

11.4.3 - Dos lances ofertados não caberá retratação;

11.4.4 - Depois de definido o lance de menor preço e na hipótese de restarem dois ou mais licitantes, retoma-se o curso da sessão a fim de definir a ordem de classificação dos licitantes remanescentes;

11.5 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no item 11.4, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas. (Havendo empate nesta condição todos participarão da etapa de lances verbais);

11.6 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;

11.7 - Caso não sejam ofertados lances verbais por todos os licitantes, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;

11.8 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

11.8.1 - Encerrada a etapa competitiva relativa ao primeiro item, quando for o caso, dar-se-á o início da competição relativa aos demais itens objeto desta licitação.

11.9 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas de acordo com o menor preço ofertado, o pregoeiro imediatamente dará início à abertura do envelope



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000090

contendo os documentos de habilitação da proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar;

11.10 – Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o pregoeiro prosseguirá com a abertura do envelope de documentação da proponente classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que um licitante atenda às condições fixadas neste edital;

11.11 – Nas situações previstas nos subitens **11.7**, **11.8** e **11.10**, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

11.12 - Verificado o atendimento das exigências fixadas neste edital, será classificada a ordem dos licitantes sendo declarado vencedor aquele que ocupar o primeiro lugar, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do certame;

11.13 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes dos demais licitantes contendo os “Documentos de Habilitação”. Após 5 (cinco) dias úteis da contratação, as empresas poderão retirá-los no prazo de até 30 (trinta) dias, sob pena de inutilização dos mesmos;

11.14 - Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, sendo esta assinada pelo pregoeiro e por todos os licitantes presentes.

12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

12.1 - Esta licitação é do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, em consonância com o que estabelece a legislação pertinente;

12.2 – Serão desclassificadas as propostas que não atendam as exigências e condições deste edital, notadamente às especificações mínimas contidas na Proposta de Preços;

12.3 – Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste edital, apresente o **MENOR PREÇO POR ITEM**;

12.4 - Havendo absoluta igualdade de valores entre duas ou mais propostas classificadas, após os lances verbais, se for o caso, o Pregoeiro procederá ao desempate, na mesma sessão e na presença de todas as demais licitantes presentes, através de sorteio, na forma do disposto no § 2º do artigo 45 da Lei nº 8.666/93;

12.5 - No caso de divergência entre o valor numérico e o por extenso informado pelo licitante, prevalecerá este último, e entre o valor unitário e o global, se for o caso, prevalecerá o valor unitário;

13 - DO DIREITO DE RECURSO

13.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, podendo juntar memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a



correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

13.2 – O recurso poderá ser feito na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzido a termo em ata. Não serão considerados os recursos interpostos ou enviados por fax-símile ou cujos respectivos prazos legais estejam expirados.

13.3 - O(s) recurso(s) não terá(ão) efeito suspensivo, será(ão) dirigido(s) à autoridade superior, por intermédio do pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão ou encaminhá-lo(s) à autoridade superior, devidamente informado, para apreciação e decisão, obedecidos os prazos legais;

13.4 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

13.5 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudica e homologa a presente licitação para determinar a contratação;

13.6 – A falta de manifestação imediate e motivada do(s) licitante(s) na sessão importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

14 – DA CONTRATAÇÃO

14.1 - Homologado o julgamento, será elaborado o Contrato em favor do(s) licitante(s) vencedor(es), o qual será convocado para firmar a avença.

14.2 – O(s) licitante(s) vencedor (es) terá (ão) um prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável uma única vez, a critério da Administração Pública Municipal, para atender à convocação prevista no item anterior.

14.3 – Se o(s) licitante(s) vencedor (es) não apresentar (em) situação regular ou recusar-se a executar o objeto licitado, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto no subitem acima.

14.4 - Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto da presente licitação, a associação da contratada com outrem e a cessão ou transferência, total ou parcial.

15 – DO FORNECIMENTO DO OBJETO

15.1 – O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da “Ordem de Fornecimento” expedida pela Câmara Municipal de Buritirana.

16 – DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

16.1 - O pagamento será mediante EMPENHO, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pelo setor competente da Administração Pública Municipal;

16.2 - Para efetivação dos pagamentos respectivos, deverão ser apresentados juntamente com as Faturas e Notas Fiscais a Certidão Negativa de Tributos Federais e



Dívida Ativa da União, Certidão de Regularidade junto ao FGTS e com a Fazenda Municipal do domicílio do proponente, devidamente atualizada;

16.3 - O não cumprimento do subitem anterior implicará na sustação do pagamento que só será processado após a apresentação das referidas certidões **negativas**, não podendo ser considerado atraso de pagamento.

17 - DAS PENALIDADES

17.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

17.2 - O atraso na execução dos serviços objeto da presente licitação implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

17.2.1 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

17.3 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

17.4 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

17.5 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

17.6 - O licitante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

18 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



18.1 – Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Fornecimento/execução dos serviços, emitida pela Câmara Municipal de Buritirana, conforme estabelecido neste Edital;

18.2 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.

18.3 - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.

18.4 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

18.5 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;

18.6 - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no presente Edital;

18.7 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;

18.8- Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.

18.9 - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.

18.10 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública Municipal ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

18.11 - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

18.12 - Outras obrigações constantes neste Edital e no contrato administrativo decorrente.

18.13 - A CONTRATADA não será responsável:

18.13.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos neste Edital.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000094

18.14 – A Câmara Municipal de Buritirana – MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.

19. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - A Contratante, durante a vigência deste contrato, se compromete a:

19.2 – Verificar se os serviços foram executados com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

19.3 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

19.4 – Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

19.5 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

19.6 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

19.7 – Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

19.8 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

19.9 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

20. - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto licitado, que posteriormente será submetido à homologação da autoridade superior;

20.1.1 - No caso de interposição de recurso(s), após proferida a decisão quanto ao mesmo, a autoridade incumbida da decisão adjudicará o objeto licitado;

20.2 - O contratado obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

20.3 - A Câmara Municipal de Buritirana - MA poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;



20.4 – Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial.

20.5 – Os recursos e contra-razões de recurso, bem como a impugnação ao Edital deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados junto à Comissão Permanente de Licitação – CPL, cabendo ao Pregoeiro receber, examinar, e submetê-los a autoridade competente que decidirá sobre a pertinência.

20.6 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital o interessado que, tendo-o aceito sem objeção, venha, após julgamento desfavorável, apresentar falhas ou irregularidades que o viciem;

20.7 - A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das respectivas exigências e condições;

20.8 - O Pregoeiro ou a Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligências objetivando esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

20.9 - Não serão considerados motivos para desclassificação simples omissões ou erros formais da proposta ou da documentação, desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processamento da licitação e o entendimento da proposta, e que não firam os direitos dos demais licitantes;

20.10 - As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação/fornecimento;

20.11 - Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital, prevalecerá a redação deste instrumento convocatório;

20.12 – Caso a licitante vencedora ainda não esteja cadastrada junto a Câmara Municipal, deverá fazê-lo tão logo lhe seja adjudicado o presente certame.

20.13 - Os autos do respectivo processo administrativo que originou este edital estão com vista franqueada aos interessados na licitação;

20.14- As decisões do Pregoeiro, bem como os demais atos de interesse dos licitantes, serão publicados na Imprensa Oficial, caso não possam ser feitas diretamente aos seus representantes.

20.15 - Na hipótese de o processo licitatório vir a ser interrompido, o prazo de validade das propostas fica automaticamente prorrogado por igual número de dias em que o feito estiver suspenso.

20.16 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000096

20.17 – O Edital e seus anexos poderão ser consultados gratuitamente por meio do site www.cmburitirana.ma.gov.br ou obtidos mediante solicitação ao Pregoeiro, estando disponível para atendimento em dias úteis, das 08:00 às 12:00 horas, na sede da Comissão Permanente de Licitações sito na Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA.

Buritirana (MA), 25 de Janeiro de 2023

Murilo Santos Nogueira
Pregoeiro Municipal



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000097

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

ANEXO I
(Proposta de Preços)

_____ de _____ de 2023

Prezados Senhores,

_____ (empresa), com sede na cidade de _____ à Rua _____, n.º _____, inscrita no CNPJ/MF sob o número _____, neste ato representada por _____, portador do CPF n.º _____ e R.G. n.º _____, abaixo assinado propõe à Câmara Municipal de Buritirana – MA, os preços infra discriminados para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, objeto do PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____:

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24		
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24		
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24		
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24		
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20		
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000098

7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100		
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80		
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50		
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24		
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24		
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15		
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40		
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8		
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20		
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8		
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20		
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50		
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contem CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000099

22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12		
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15		
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10		
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30		
26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25		
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10		
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15		
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15		
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15		
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10		

SUBTOTAL

MATERIAIS DE EXPEDIENTE

32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50		
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8		
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15		
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20		
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10		
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100		
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200		
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000100

40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120		
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20		
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente á base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6		
43	Corretivo líquido, a base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6		
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15		
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15		
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20		
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15		
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30		
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3		
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3		
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10		
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30		
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100		
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5		
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150		
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200		
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15		
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15		
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000101

60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15		
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50		
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5		
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20		
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16		
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16		
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16		
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16		
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16		
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16		

SUBTOTAL

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES

72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10		
73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48		
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000102

75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80		
76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50		
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5		
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5		
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15		
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15		
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30		
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24		
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12		
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5		
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80		



000103

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40		
89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40		
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40		
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50		
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50		
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30		
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24		
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24		
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24		
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24		
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24		
SUBTOTAL					
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4		
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5		
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5		
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5		
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5		
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5		
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3		
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4		
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4		
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10		
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10		
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4		
111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000004

112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50		
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50		
114	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
115	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35		
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5		
118	Escorredor de louça	und.	2		
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4		
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5		
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40		
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20		
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5		
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12		
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50		
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30		
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6		
130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6		
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6		
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4		
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000105

134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em naylor, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2		
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40		
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40		
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5		
138	Pirex retangular médio	und.	20		
139	Pirex retangular pequeno	und.	20		
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30		
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2		
142	Sanducheira tipo grill Preto - 220V	und.	2		
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5		
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50		
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12		
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30		
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30		
				SUBTOTAL	
				VALOR TOTAL	

a) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua abertura;

b) O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal de Buritirana;

c) Preço total da proposta é de R\$ _____ (_____)

Nome, Assinatura do Responsável da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000106

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

TERMO DE REFERÊNCIA

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	35,33	847,92
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	93,72	2.249,28
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	93,62	2.246,88
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	62,85	1.508,40
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	50,07	1.001,40
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	1,90	133,00
7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	1,00	100,00
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	35,25	705,00
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	37,95	759,00
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80	8,90	712,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

002307

11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	7,82	391,00
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	182,73	4.385,52
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	131,05	3.145,20
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	74,98	1.124,70
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	12,87	514,80
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	132,63	1.061,04
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	20,02	400,40
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	106,93	855,44
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	9,02	180,40
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	9,08	454,00
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	144,60	7.230,00
22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	110,95	1.331,40
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	14,08	211,20
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	11,00	110,00
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	9,33	279,90



000108

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	7,95	198,75
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	14,85	148,50
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	94,60	1.419,00
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	94,60	1.419,00
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	94,60	1.419,00
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	18,37	183,70
SUBTOTAL ESTIMADO					36.725,83
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	8,25	412,50
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	25,95	207,60
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	26,97	404,55
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	46,18	923,60
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	46,18	461,80
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	5,42	542,00
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	5,42	1.084,00
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	5,42	813,00
40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	6,42	770,40
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	7,00	140,00
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente à base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	35,58	213,48



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

43	Corretivo líquido, a base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	59,60	357,60
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	8,90	133,50
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	6,60	99,00
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20	5,20	104,00
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	46,25	693,75
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	8,90	267,00
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3	32,90	98,70
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	25,90	77,70
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	28,55	285,50
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	257,90	7.737,00
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	18,90	1.890,00
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5	61,07	305,35
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	19,75	2.962,50
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	17,25	3.450,00
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15	43,25	648,75
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15	38,25	573,75
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10	79,90	799,00
60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000110

61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	33,88	508,20
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	1,17	58,50
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	371,28	1.856,40
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	194,67	3.893,40
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	201,20	3.219,20
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	183,20	2.931,20
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	94,11	1.505,76
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	94,11	1.505,76
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	94,11	1.505,76
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	94,11	1.505,76
SUBTOTAL ESTIMADO					46.479,97

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES

72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10	138,70	1.387,00
73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48	9,46	454,08
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100	34,20	3.420,00
75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80	20,80	1.664,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000111

76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50	9,87	493,50
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5	111,97	559,85
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5	111,97	559,85
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15	114,23	1.713,45
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15	195,25	2.928,75
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30	12,00	360,00
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	66,10	1.586,40
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	64,45	1.546,80
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	7,30	175,20
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	108,35	1.300,20
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	386,60	1.933,00
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	28,95	2.316,00
88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40	15,50	620,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000112

89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	13,17	526,80
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	16,17	646,80
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	1,40	70,00
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	53,25	2.662,50
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	67,55	2.026,50
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	1,55	37,20
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	65,60	1.574,40
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	94,70	2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					37.380,68
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4	12,60	50,40
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	25,60	128,00
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	30,10	150,50
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	25,75	128,75
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	16,00	80,00
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	16,10	80,50
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	99,00	297,00
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	85,00	340,00
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	77,60	310,40
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	7,80	78,00
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	7,60	76,00
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	21,30	85,20



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000113

111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	18,45	73,80
112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	6,55	327,50
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	9,80	490,00
114	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
115	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	101,00	505,00
118	Escorredor de louça	und.	2	87,66	175,32
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	12,60	50,40
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	25,00	125,00
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	7,80	312,00
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	8,60	172,00
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	25,30	126,50
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	3,45	41,40
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	59,90	239,60
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	80,60	322,40
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	6,60	330,00
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	7,10	213,00
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	140,60	843,60



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000114

130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	240,00	1.440,00
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	21,60	129,60
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4	48,10	192,40
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	100,00	500,00
134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em naylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	181,30	362,60
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	8,60	344,00
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	8,45	338,00
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	26,80	134,00
138	Pirex retangular médio	und.	20	8,45	169,00
139	Pirex retangular pequeno	und.	20	7,83	156,60
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	7,83	234,90
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	30,00	60,00
142	Sanduicheira tipo grill Preto - 220V	und.	2	186,30	372,60
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	9,00	45,00
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	9,80	490,00
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	24,10	289,20
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
SUBTOTAL ESTIMADO					31.535,22
VALOR TOTAL ESTIMADO					152.121,70

As interessadas em contratar com a Administração Pública deverão observar as seguintes exigências:

1. DA HABILITAÇÃO

1.1 - As licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação nos autos do certame:



- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal
- h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação**;
- i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;
- i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:
- $$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
- $$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
- $$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$
- i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.
- i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.
- i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.
- j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.
- n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da



Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2. DA ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1 - Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.
- c) Serem irreeajustáveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

2.2 - O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal;

2.3 - O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

2.4 - Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;

2.5 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

3 - DAS PENALIDADES

3.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.2 - O atraso na execução do objeto implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;



3.3 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

3.4 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

3.5 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

3.6 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

3.7 - O participante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

4 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 – Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Serviço/Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal;

4.2 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.

4.3 - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.

4.4 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

4.5 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;

4.6 - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no Edital;



4.7 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;

4.8 - Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.

4.9 - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.

4.10 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

4.11 - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

4.12 - A CONTRATADA não será responsável:

4.12.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no Edital.

4.13 - A Câmara Municipal de Buritirana - MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.

5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - A Contratante, durante a vigência do contrato, se compromete a:

5.1.1 - Verificar se o objeto foi executado com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

5.1.2 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

5.1.3 - Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

5.2 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

5.3 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000119

5.4 – Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

5.5 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

5.6 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

Buritirana (MA), 11 de Janeiro de 2023

LUCINEIDE CAVALCANTE DA SILVA
Chefe de Gabinete

APROVO o Termo de Referência nos moldes delineados, à vista do detalhamento descrito no referido documento.

SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000120

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

ANEXO II
(MODELO)

(Papel timbrado do Concorrente)
CARTA CREDENCIAL

_____ de _____ de 2023

AO
PREGOEIRO MUNICIPAL
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

O abaixo-assinado, responsável legal pela Empresa _____, vem pela presente informar a Vs. Sas. que o Sr. _____ é designado para representar nossa empresa na Licitação acima referida, podendo assinar atas e demais documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação, tomar ciência de decisões, assinar propostas e rubricar documentos das demais licitantes, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, formular lances verbais, enfim, praticar todos os atos inerentes ao certame.

Atenciosamente

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000121

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

ANEXO III
(MINUTA DO CONTRATO)

CONTRATO Nº ____/2023

**CONTRATO DE _____, QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BURITIRANA (MA)
E A EMPRESA _____, NA
FORMA ABAIXO.**

Ao(s) ____ dias do mês de ____ do ano de 2023, de um lado, a **CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA**, CNPJ/MF nº 01.639.795/0001-45, com sede administrativa na Av. Senador La Rocque s/n, Centro, por sua Presidente, **SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO**, brasileiro, agente político, portador da cédula de identidade de nº 059392782016-5 SSP-MA e do CPF nº 887.901.261-49, doravante denominada simplesmente de **CONTRATANTE** e, do outro lado, a empresa _____, CNPJ/MF nº _____, estabelecida na _____, neste ato, representada pelo, Sr. _____ portador do RG nº _____ e do CPF/MF nº _____, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADO**, tendo em vista o que consta no **Pregão Presencial nº ____/____ - CPL**, que passa a integrar este instrumento independentemente de transcrição, na parte em que com este não conflitar, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente contrato, regido pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato é fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, em conformidade com o Pregão Presencial nº ____/____ e seus anexos, que independente de transcrição integram este instrumento para todos os fins e efeitos legais. O presente contrato está consubstanciado no procedimento licitatório realizado na forma da Lei nº 10.520/2002.

CLÁUSULA SEGUNDA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Na execução do objeto do presente Contrato, obriga-se a CONTRATADA a envidar todo o empenho e dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhes são confiados, obrigando-se ainda a:

- I) iniciar o fornecimento somente após o recebimento da ordem de fornecimento, emitida pelo setor competente da Câmara Municipal de Buritirana - MA, cujas cópias deverão ser apresentadas em anexo às respectivas notas fiscais para efeito de pagamento;
- II) respeitar o prazo estipulado por este contrato para a entrega do objeto;



000122

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

III) reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem incorreções ou defeitos decorrentes do fornecimento;

IV) comunicar à FISCALIZAÇÃO qualquer irregularidade e providências a serem tomadas no fornecimento do produto;

V) facilitar à FISCALIZAÇÃO o acesso aos procedimentos e técnicas adotados;

VI) responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

VII) Manter durante o prazo de execução do Contrato as exigências de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

VIII) O licitante CONTRATADO(A) responderá, perante o usuário, por eventuais danos morais e materiais resultantes da utilização do objeto da licitação, independentemente de culpa;

PARÁGRAFO ÚNICO – O CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

CLÁUSULA TERCEIRA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Para garantir o fiel cumprimento do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE se compromete a:

I) Efetuar o pagamento na forma convencionada neste instrumento, desde que preenchidas as formalidades previstas neste Contrato;

II) Designar um profissional, se necessário, para, na qualidade de fiscal, acompanhar o fornecimento do objeto deste Contrato;

III) Comunicar à contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra na entrega do objeto.

CLÁUSULA QUARTA — DO PRAZO DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

A vigência do presente contrato será até 31 (trinta e um) de Dezembro de 2023, podendo ser prorrogada nos termos e condições previstas na Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO - O prazo para o fornecimento do objeto deste contrato é imediato, conforme as necessidades da Câmara Municipal de Buritirana.

CLÁUSULA QUINTA — DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor do presente contrato é de R\$..... (.....).

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O pagamento a CONTRATADA será efetuado pelo setor específico da Câmara Municipal de Buritirana - MA, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os preços incluem todas as despesas com impostos, seguros, fretes, taxas ou outros encargos eventualmente incidentes sobre os produtos, não podendo sofrer reajuste de qualquer natureza.



000123

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

CLÁUSULA SEXTA — DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta dos seguintes recursos:

01.031.0003.2-001 – Manutenção das Atividades Legislativas Municipal
3.3.90.30 – Material de Consumo

CLÁUSULA SETIMA — DAS PENALIDADES

O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/93, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O atraso na entrega dos produtos objeto da presente contratação implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

PARÁGRAFO TERCEIRO

Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

PARÁGRAFO QUARTO

O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em entregar o objeto contratado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

PARÁGRAFO QUINTO

A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

PARÁGRAFO SEXTO

Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

PARÁGRAFO SÉTIMO



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

00324

As multas porventura aplicadas como sanção não têm caráter compensatório e seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Constituem motivos para rescisão de pleno direito do presente contrato as hipóteses elencadas no art. 78, da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A rescisão do presente Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78, da Lei nº 8.666/93, devendo ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade superior.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Este Contrato poderá ser rescindido por convenção das partes, sem qualquer sanção ou penalidade, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO - Fica ainda assegurado à CONTRATANTE o direito à rescisão unilateral deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos seguintes casos:

- a) Para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à Contratada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento do objeto efetivamente executado até a data da rescisão;
- b) descumprimento de qualquer determinação da CONTRATANTE, feita em base contratual;
- c) transferência do objeto deste Contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE;
- d) desatendimento das determinações regulares de representantes que forem designados pela CONTRATANTE para acompanhar, na qualidade de fiscal, a execução do objeto;
- e) cometimento reiterado de falhas causadas na execução do objeto.

CLÁUSULA NONA — DA RESPONSABILIDADE CIVIL

A CONTRATADA responderá por perdas e danos que vier a sofrer a CONTRATANTE, ou terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, da CONTRATADA ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Senador La Rocque (MA), comarca da qual o Município de Buritirana-MA é termo, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000125

E, para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor que, depois de lido e achado conforme, é assinado pela contratada e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Buritirana (MA), _____ de _____ de 2023

CONTRATANTE
Presidente

CONTRATADO
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

CPF/MF _____

CPF/MF _____



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000126

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____-CPL

ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INC. V DO ART. 27 DA LEI
8.666/93**

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa) _____, inscrito no CNPJ nº _____ por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inc. V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000127

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____-CPL

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Declaramos, para efeito de participação no processo licitatório Pregão Presencial nº ____/____-CPL realizado pela Câmara Municipal de Buritirana - MA e conforme exigências legais, que damos ciência de que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação.

A presente declaração é feita sob as penas da Lei.

Buritirana - MA, ____ de _____ de 2023

Representante Legal da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000128

PREGÃO PRESENCIAL Nº _____ / _____ -CPL

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO À LC Nº 123/06

A empresa _____ DECLARA, sob as penas da lei, especialmente o disposto no art. 299, do Código Penal Brasileiro, que se encontra enquadrada na condição de _____ (Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual ou Cooperativa de Consumo) e que inexistente fato superveniente que implique no seu desenquadramento dessa situação.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Buritirana - MA, ____ de _____ de 2023

Representante Legal da Empresa



000129

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

PARECER JURÍDICO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01.001/2023

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

LICITANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA-MA

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha.

Conforme dispõem a Cláusula quarta do parágrafo segundo da Lei Municipal 047/2017, que trata de convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Buritirana-Ma e a Câmara Municipal, esta Assessoria faz aqui análise jurídico sobre as minutas do edital e respectivos anexos da Licitação.

Breve Relato:

Trata-se de solicitação encaminhada a essa Assessoria Jurídica, nos termo do parágrafo único do art. 38, da lei 8666/93, na qual requer análise jurídica da legalidade dos textos das minutas do Edital do Pregão Presencial e seu anexos.

Diante de determinação legal, foi juntado para análise os seguintes procedimentos;

1. Controle de processo nº 01.001/2023, datado de 03/01/2023, onde a secretaria apresenta requisição para abertura de processo administrativo;
2. Termo de referência, com descrição do material bem como unidade e quantidade dos produtos;
3. Juntado orçamento de três empresas do ramo;
4. Comunicação Interna dirigida ao Sr. Presidente, sobre a necessidade da aquisição do material para manutenção das atividades legislativas até o final do ano, em 09 de janeiro de 2023;



000130

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

5. Através de despacho no dia 11 de janeiro de 2023, o Presidente da Câmara Autoriza a deflagração do procedimento licitatório, citando o valor estimado para a contratação;
6. Ofício do Presidente da Câmara ao Contador Sr. Rodrigo Miranda Duarte, solicitando informações a respeito de dotação orçamentária para continuidade do procedimento;
7. Juntada de PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS, esclarecendo existência de dotação no orçamento;
8. Autorização do Presidente em 17 de janeiro de 2023 à Comissão de Licitação iniciar o procedimento que vise selecionar a melhor proposta para a Administração.

A Sra. Chefe de gabinete, Lucineide Cavalcante da Silva, através de Comunicação Interna, datada de 09 de janeiro de 2023, informa ao Presidente da Câmara Municipal de Buritirana/Ma, Sr. Solimar de Sousa do Nascimento, a necessidade de atualização permanente do Portal de transparência da Casa de Leis. Informa também, levantamento e cotação de preços para contratação dos serviços.

O Presidente através de despacho em 11 de janeiro de 2023, autoriza a deflagração do competente procedimento licitatório com objetivo de contratação de empresa, para atender as necessidades legais e obrigatórias. É juntado o termo de referência, que vai aprovado pelo Presidente.

Através do ofício nº 010/2023, o Presidente da Câmara solicita informações sobre dotação orçamentária suficiente para incitar o procedimento.

Obtém resposta positiva do contador, e em ato continuo autoriza o início do certame.

Findo este breve relato, passa-se a responder à consulta.

Importante torna claro, que uma pessoa física, quando pretende contratar ou adquirir bens e serviços, pode fazer com quem bem entender. No entanto, a Administração Pública, que utiliza recursos Públicos não tem essa mesma liberdade.

Visando coíbe o uso indevido desses recursos, a Constituição Federal no seu Art. 37, inciso XXI, prevê a obrigatoriedade de licitar, quando os entes públicos pretendem contratar ou adquirir bens e serviços de terceiros.

E posteriormente, regulamentando o inciso XXI do Art. 37, adveio a Lei 8666/93, que estabeleceu as regras gerais sobre licitações e contratos administrativos.



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Celso Antônio Bandeira de Mello, conceitua licitação como¹:

“O procedimento administrativo através do qual a pessoa ou ente juridicamente obrigado seleciona, em razão de critérios previamente estabelecidos, de interessados que tenham atendido à sua convocação, a proposta mais vantajosa para o contrato ou ato de seu interesse.”

O processo de licitação deverá obedecer os Princípios do Art. 37 da Constituição Federal: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência; tamanha a importância destes é que o legislador, no Art. 3º da Lei 8666/93, repetiu e acrescentou outros específicos a Licitação *“in verbis”*:

“Art.3º - A Licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.”

O Art. 22, contém as modalidades de licitação, que devem ser adotadas pelo administrador, quando pretender adquirir bens ou contratar serviços, que satisfaçam o interesse público. Essas modalidades são definidas de acordo com o valor da contratação, sendo: Concorrência, Tomada de Preço, Convite, Concurso, Leilão.

No caso em estudo, a modalidade de licitação em análise denomina-se **PREGÃO PRESENCIAL**, que se encontra disciplinada, na Lei 10.520/2002.

Pregão é a modalidade de Licitação por meio do qual a Administração Pública de forma isonômica, contrata bens e serviços comuns, de qualquer valor, possibilitando aos licitantes a redução dos preços inicialmente propostos, por meio de lances.

A determinação da modalidade de aquisição do serviço a ser comprado, coaduna com o Art. 1º, da Lei 10.520/02, *in verbis*:



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

“Art.1º. Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de PREGÃO, que será redigida por essa Lei.

Parágrafo Único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo Edital, por meios de especificações usuais de mercado.”

Nesse cenário, infere-se que na busca para a realização da Licitação pela Câmara Municipal de Buritirana/Ma, visando a contratação de empresa para a prestação de serviços de Locação do Portal de Transparência e Locação do Sistema de Contabilidade e Recursos Humanos, a secretaria levantou valores e o contador confirmou dotação orçamentaria, em seguida decorreu a abertura do Processo Administrativo, elaboração do edital e publicação do edital do pregão, modelo de proposta de Preços (anexo I), carta credencial (anexo II), minuta do contrato (anexo III), modelo de declaração de cumprimento do Inc. V do Art. 27 da Lei 8.666/93 (anexo IV), modelo de declaração e cumprimento dos requisitos de habilitação (anexo V), modelo de declaração de enquadramento à LC Nº 123/06. Cumprindo assim todos os requisitos impostos pelo Art. 38, parágrafo único da lei 8.666/93.

Observa-se, ainda, que o edital do certame prevê, minuciosamente, todas as regras imposta para realização da licitação, bem como traz como conteúdo anexos, todos os modelos por ele edital exigido, para apresentação no momento da licitação.

No tocante a minuta do contrato administrativo, acostado ao feito, é de se ver que encontra-se em conformidade como os ditames do Art.55 e incisos da lei 8.666/93.

Sobre o tema, invocamos a lição de José dos Santos Carvalho Filho que, no mesmo diapasão, ensina:

“Por outro lado, devem constar nos contratos o preâmbulo, o nome das partes e seus representantes, o objeto do ajuste, o ato autorizativo do contrato, o número do processo da licitação, ou, se for o caso, da dispensa e inexigibilidade, e a menção de que seu regime jurídico é o da lei 8.666/93.

CLAÚSULAS ESSENCIAIS



000133

ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

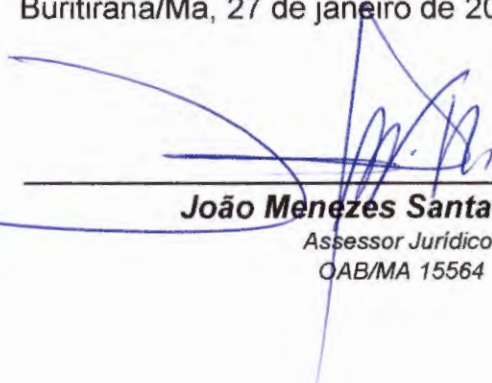
Constituem cláusulas essenciais dos contratos administrativos aquelas indispensáveis à validade do negócio jurídico. As cláusulas que não tem esse condão, e que variam em conformidade com a natureza do contrato, são consideradas acidentais.

Deve o contrato conter necessariamente algumas cláusulas, e estas estão relacionadas no Art. 55 do Estatuto. Encontra-se na relação, dentre outras, a que defina o objetivo o objeto e suas características; que indique o regime de execução, bem como o preço, e as condições de pagamento; que demarque os prazos; que aponte os recursos; que fixe as responsabilidades das partes, etc.”

Tendo em vista a observação, por parte da Administração Pública, de todos os requisitos legalmente exigidos, opina esta assessoria jurídica pela legalidade e continuidade da Licitação no modelo de **PREGÃO PRESENCIAL**.

Este é o parecer, salvo melhor juízo.

Buritirana/Ma, 27 de janeiro de 2023



João Menezes Santana Filho

Assessor Jurídico
OAB/MA 15564



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000134

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

TIPO: Menor Preço por item.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 01.001/2023

ÓRGÃO INTERESSADO: Câmara Municipal de Buritirana

DATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES: Dia 17 de Fevereiro de 2023 às 08:00 (oito horas) – Caso ocorra ponto facultativo ou outro impedimento legal, a presente licitação será realizada no primeiro dia útil subsequente.

A Câmara Municipal de Buritirana - MA, por seu Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados por Portaria Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará e julgará a licitação acima indicada e receberá os envelopes de **PROPOSTA DE PREÇOS e HABILITAÇÃO** na Av. Senador La Rocque s/n Centro.

1 - DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e assessorios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, para atender as necessidades.

1.2. O valor estimado para a contratação é de R\$ 152.121.70 (cento e cinquenta e dois mil, cento e vinte e um real e setenta centavos).

2 - DOS ANEXOS

- a) Anexo I - Proposta de Preços e Termo de Referência;
- b) Anexo II - Modelo de Carta Credencial;
- c) Anexo III - Minuta do Contrato;
- d) Anexo IV - Declaração a que alude o art. 27º, V da Lei n.º 8.666/93;
- e) Anexo V - Modelo de declaração de ciência de cumprimento dos requisitos de habilitação;
- f) Anexo VI - Modelo de declaração de enquadramento como ME, EPP ou MEI.

3 - DO SUPORTE LEGAL

3.1- Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Municipal nº 047/2017, Decreto Municipal nº 05/2013, Decreto Municipal nº 004/2017, por este Edital e seus anexos, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei nº 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis.

4 - DA DOTAÇÃO

4.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

01.031.0003.2-001 – Manutenção das Atividades Legislativas Municipal

3.3.90.30 – Material de Consumo

5 - DA PARTICIPAÇÃO

5.1. O presente certame tem caráter **EXCLUSIVO**, podendo participar do mesmo **somente empresas enquadradas como ME, EPP ou MEI**. (Lei Complementar nº 123/06)

5.1.1. Poderão participar deste pregão os interessados que tenham ramo de atividade compatível com o objeto e que atendam a todas as exigências deste edital, inclusive



quanto à documentação e requisitos mínimos de classificação das propostas e seus anexos, e se apresentarem ao pregoeiro no dia, hora e local definidos no preâmbulo deste Edital.

5.2 – Não poderão participar desta licitação:

5.2.1. Empresas que não se enquadrem no disposto no art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

5.2.2- Pessoas Físicas;

5.2.3 – Empresas cuja falência tenha sido decretada em concurso de credores, em dissolução, em liquidação e em consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, ou ainda empresas estrangeiras que não funcionem no país;

5.2.4 – Empresas que estejam cumprindo pena de suspensão de licitar com a Administração Pública ou qualquer de seus entes da administração indireta ou tenham sido por estes declaradas inidôneas, ainda que tal fato se dê após o início do certame;

5.2.5 – Empresas apresentadas na qualidade de subcontratadas.

5.2.6 – Empresas que tenham sócio-gerente, diretor ou responsável que seja servidor ou dirigente da Câmara Municipal.

5.2.7 – Empresas que se apresentem em forma de consórcios.

5.2.8- Empresas das quais participem, seja a que título for, servidor público da Câmara Municipal de Buritirana - MA.

6. - DO CREDENCIAMENTO

6.1 – As licitantes deverão se apresentar junto a(o) Pregoeira(o) por meio de um representante, portando seu documento de identidade original e devidamente munido de Carta Credencial, podendo ser utilizado o modelo do Anexo II do Edital, ou procuração que o nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da licitante, respondendo por sua representada, **comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame.**

6.1.1 – No caso de titular, diretor ou sócio da empresa, apresentar documento de identidade juntamente com Contrato Social ou Registro que comprove sua capacidade de representar a mesma.

6.1.2 – As participantes deverão apresentar também ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores, quando o licitante for representado por pessoa que estatutariamente tenha poder para tal, comprovando esta capacidade jurídica;

6.1.3 – As participantes deverão ainda apresentar, por intermédio de seus representantes, **Declaração de Ciência e Cumprimento dos Requisitos de Habilitação**, podendo ser utilizado o modelo do Anexo V do Edital.



6.1.4 – As licitantes que se enquadrem na condição de ME, EPP ou MEI **deverão apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado onde está sediada e declaração que comprove sua condição de ME, EPP ou MEI**, atestando ainda que **inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento dessa situação, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VI do Edital.**

6.1.4.1. Na hipótese do item **6.1.4**, **não serão considerados os documentos que estejam dentro de envelopes lacrados de habilitação**, que não serão abertos no início da respectiva sessão.

6.1.4.2. A declaração da condição de microempresa e de empresa de pequeno porte de que trata o item **6.1.4**. deverá ser subscrita por quem detém poderes de representação da licitante, e deverá ser prestada com plena veracidade, sob pena de infringência ao artigo 299 do Código Penal.

6.1.4.3. A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da aplicação das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, observado o devido processo legal, e implicará, também, **no afastamento da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.**

6.1.4.4. No caso de microempreendedor individual - MEI, a declaração da condição de que trata o item **6.1.4**. poderá ser substituída pelo Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, emitido pelo Portal do Empreendedor.

6.1.4.5. A falta da declaração de enquadramento da licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte ou sua imperfeição **conduzirá ao seu afastamento da licitação.**

6.1.5 - Os documentos necessários ao credenciamento **deverão ser apresentados** a(o) Pregoeiro(a) **fora dos envelopes**, em sua versão original, **os quais farão parte do processo licitatório**, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade;

6.2 – Caso **as licitantes** não se façam representar durante a sessão de lances verbais ou sejam **descredenciadas, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descrito no item 6.1.**

6.3 - A cada licitante que participar do certame será permitido somente um representante para se manifestar em nome do representado, vedada a participação de qualquer interessado representando mais de um licitante.

6.4 - As licitantes que desejem enviar seus envelopes via postal (com AR – Aviso de Recebimento) deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo desse edital, aos cuidados do Pregoeiro municipal.

6.5 – Somente serão aceitos como válidos os envelopes enviados pelo correio, que comprovadamente forem recebidos antes do início da sessão.



6.6 - Poderá haver substituição do representante legal a qualquer tempo, bastando, para tal, comunicação escrita da licitante, que deverá ser apresentada pelo novo representante em tempo hábil.

7. – DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

7.1 – Por força da Lei Complementar nº 123/06 e do Decreto Municipal nº 004/17, as microempresas – MEs, as empresas de pequeno porte – EPPs, os microempreendedores individuais - MEIs que tenham interesse em participar deste pregão deverão observar os procedimentos a seguir dispostos:

- a) as licitantes que se enquadrem na condição de ME, EPP ou MEI, e que eventualmente possuam alguma restrição no tocante à documentação relativa à regularidade fiscal, **deverão consignar tal informação expressamente na declaração prevista no item 6.1.3**
- b) no momento da oportuna fase de habilitação deverá ser apresentada, no respectivo envelope, toda a documentação exigida neste edital, ainda que os documentos pertinentes à regularidade fiscal apresentem alguma restrição;
- c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da divulgação do resultado da fase de habilitação, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- d) A prorrogação do prazo previsto na alínea “c” deverá ser concedida pelo pregoeiro quando requerida pelo licitante, **a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho**, devidamente justificados.
- e) A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal de que tratam as alíneas “c” e “d”.
- f) A não regularização da documentação no prazo previsto nas alíneas “c” e “d” implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- g) como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para MEs, EPPs ou MEIs **sediadas no âmbito local (limites geográficos do município de Buritirana - MA)**, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas por MEs, EPPs ou MEIs locais sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores a melhor proposta classificada.
- h) O licitante é responsável por solicitar seu desenquadramento da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte quando houver ultrapassado o limite de faturamento estabelecido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, no ano fiscal anterior, **sob pena de ser declarado inidôneo para licitar e contratar com a administração pública**, sem prejuízo das demais sanções, caso usufrua ou tente usufruir indevidamente dos benefícios previstos no Decreto Municipal nº 004/2017.

7.2 – Para efeito do disposto no item acima, caracterizando o empate, proceder-se-á do seguinte modo:

- a) a ME, EPP ou MEI local mais bem classificada terá a oportunidade de



- apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- b) a nova proposta de preço mencionada na alínea anterior **deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame**, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta (ME, EPP ou MEI - **sediadas no âmbito local**), desde que seu preço seja aceitável e a licitante atenda às exigências habilitatórias;
 - c) não ocorrendo a contratação da ME, EPP ou MEI **sediadas em âmbito local**, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs, EPPs ou MEIs **sediadas em âmbito local** remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
 - d) no caso de equivalência de valores apresentados pelas MEs, EPPs ou MEIs que se encontrem enquadradas no item 7.2., alínea c, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;
 - e) na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 7.2, alínea c, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
 - f) o procedimento acima somente será aplicado quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME, EPP ou MEI **sediadas em âmbito local**.

8 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1 – A proposta de preços deverá ser apresentada em envelope lacrado, trazendo em sua parte externa as seguintes informações:

Ao Pregoeiro da Câmara Municipal de Buritirana - MA

PREGÃO Nº 001/2023

ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS

Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA CEP 65.935-000

(razão social ou nome comercial do licitante e endereço)

(A PROPOSTA PODERÁ SER APRESENTADA ENCADERNADA E NUMERADA)

8.2 – Preencher, necessariamente, os seguintes requisitos:

- a) Ser digitada ou impressa em uma via, redigida com clareza em língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais por pessoa **juridicamente habilitada pela empresa**;
- b) Conter a descrição detalhada e especificações necessárias à identificação, conforme Anexo I, e respectivo preço por item, em moeda corrente nacional, expresso em algarismos e o valor total da proposta em algarismo e por extenso. Só serão aceitas até 02 (duas) casas decimais após a vírgula na descrição dos valores. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre o valor expresso em algarismo e por extenso, será considerado este último;
- c) Atender às especificações mínimas estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I), correspondente ao fornecimento, e estar datada e assinada por pessoa juridicamente habilitada pela empresa;
- d) Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços,



encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;

9 - DA ACEITAÇÃO TÁCITA

9.1 – Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.
- c) Serem irrecorríveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

9.2 – O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da “Ordem de Fornecimento” expedida pela Câmara Municipal de Buritirana;

9.3 – O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

9.4 – O objeto será entregue na Câmara Municipal de Buritirana ou outro local designado pela mesma.

9.5 – Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. **Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;**

9.6 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

9.7 – O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste Edital, observadas as condições previstas nos subitens **20.7** e **20.8**, implicará na **desclassificação** do licitante;

10 – DA HABILITAÇÃO

10.1 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada em envelope lacrado, trazendo em sua parte externa os dizeres abaixo e a seguinte documentação:

Ao Pregoeiro da Câmara Municipal de Buritirana - MA

PREGÃO N° 001/2023

ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA CEP 65.935-000

(razão social ou nome comercial do licitante e endereço)

(OS DOCUMENTOS PODERÃO SER APRESENTADOS ENCADERNADOS E NUMERADOS)



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000140

10.2 - Os documentos necessários à habilitação, abaixo relacionados, poderão ser apresentados em original, os quais farão parte do processo licitatório, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade;

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação**;

i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.

i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.

i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.

j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.



m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, podendo ser utilizado o modelo do Anexo IV do Edital.

n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.3 – Se o licitante for **matriz**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **matriz**, ou;

10.3.1– Se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **filial**, exceto quanto à Certidão de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, **devendo apresentar, neste caso, o documento comprobatório de autorização para a centralização;**

10.3.2– Serão dispensados da apresentação com o número do CNPJ da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da **matriz;**

10.4 – O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste item, observadas as condições previstas no subitem **20.7** e **20.8** deste edital, implicará na **inabilitação** do licitante;

11 - DO PROCEDIMENTO

11.1 - No dia, hora e local designados neste instrumento, na presença dos interessados ou seus representantes legais, o pregoeiro receberá os documentos de credenciamento, os envelopes contendo as propostas de preços (envelope 01) e os documentos de habilitação (envelope 02);

11.1.1 – O pregoeiro **poderá** estabelecer prazo de tolerância de até 15 (quinze) minutos para a abertura dos trabalhos;

11.2 – Iniciada a sessão, nenhum documento e/ou proposta serão recebidos pelo pregoeiro, pelo que se recomenda que todos os interessados em participar da licitação estejam no local designado pelo menos **15 (quinze) minutos antes** do referido horário;

11.3 – Após a verificação dos documentos de credenciamento dos representantes dos licitantes e uma vez apresentada pelos últimos a declaração constante do ANEXO V, serão recebidas as propostas comerciais, ocasião em que será procedida a verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste edital, com exceção do preço, desclassificando-se as incompatíveis;

11.3.1. Por ocasião da participação de ME, EPP ou MEI, uma vez apresentados o documento e a declaração de que trata o item nº **6.1.4** (ANEXO VI), o pregoeiro comunicará aos presentes quais são as microempresas e empresas de pequeno porte participantes do certame que poderão se valer dos benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/2006.



000142

CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

11.4 - No curso da sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo por item e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão ofertar lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, até a proclamação do vencedor, **observado o disposto no item nº 7.1 "g" e item nº 7.2.**

11.4.1 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços;

11.4.2 – Poderá a(o) Pregoeira(o):

- a) Advertir os licitantes;
- b) Definir parâmetros ou percentagens sobre os quais os lances verbais devem ser reduzidos;
- c) Definir tempo para os lances verbais;
- d) Permitir ou não a utilização de aparelhos celulares;
- e) Suspender e recomeçar o Pregão
- f) Convidar a retirar-se do local qualquer pessoa que atrapalhe ou perturbe a sessão, assim como, qualquer um que desobedeça ou desacate o pregoeiro, sem prejuízo das penas legais aplicáveis em cada caso.

11.4.3 - Dos lances ofertados não caberá retratação;

11.4.4 – Depois de definido o lance de menor preço e na hipótese de restarem dois ou mais licitantes, retoma-se o curso da sessão a fim de definir a ordem de classificação dos licitantes remanescentes;

11.5 – Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no item 11.4, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas. (Havendo empate nesta condição todos participarão da etapa de lances verbais);

11.6 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;

11.7 – Caso não sejam ofertados lances verbais por todos os licitantes, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;

11.8 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

11.8.1 – Encerrada a etapa competitiva relativa ao primeiro item, quando for o caso, dar-se-á o início da competição relativa aos demais itens objeto desta licitação.

11.9 – Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas de acordo com o menor preço ofertado, o pregoeiro imediatamente dará início à abertura do envelope contendo os documentos de habilitação da proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

005343

11.10 – Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o pregoeiro prosseguirá com a abertura do envelope de documentação da proponente classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que um licitante atenda às condições fixadas neste edital;

11.11 – Nas situações previstas nos subitens **11.7**, **11.8** e **11.10**, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

11.12 - Verificado o atendimento das exigências fixadas neste edital, será classificada a ordem dos licitantes sendo declarado vencedor aquele que ocupar o primeiro lugar, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do certame;

11.13 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes dos demais licitantes contendo os “Documentos de Habilitação”. Após 5 (cinco) dias úteis da contratação, as empresas poderão retirá-los no prazo de até 30 (trinta) dias, sob pena de inutilização dos mesmos;

11.14 - Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, sendo esta assinada pelo pregoeiro e por todos os licitantes presentes.

12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

12.1 - Esta licitação é do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, em consonância com o que estabelece a legislação pertinente;

12.2 – Serão desclassificadas as propostas que não atendam as exigências e condições deste edital, notadamente às especificações mínimas contidas na Proposta de Preços;

12.3 – Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste edital, apresente o **MENOR PREÇO POR ITEM**;

12.4 - Havendo absoluta igualdade de valores entre duas ou mais propostas classificadas, após os lances verbais, se for o caso, o Pregoeiro procederá ao desempate, na mesma sessão e na presença de todas as demais licitantes presentes, através de sorteio, na forma do disposto no § 2º do artigo 45 da Lei nº 8.666/93;

12.5 - No caso de divergência entre o valor numérico e o por extenso informado pelo licitante, prevalecerá este último, e entre o valor unitário e o global, se for o caso, prevalecerá o valor unitário;

13 - DO DIREITO DE RECURSO

13.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, podendo juntar memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

13.2 – O recurso poderá ser feito na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzido a termo em ata. Não serão considerados os recursos interpostos ou enviados por fax-símile ou cujos respectivos prazos legais estejam expirados.

13.3 - O(s) recurso(s) não terá(ão) efeito suspensivo, será(ão) dirigido(s) à autoridade superior, por intermédio do pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão ou encaminhá-lo(s) à autoridade superior, devidamente informado, para apreciação e decisão, obedecidos os prazos legais;

13.4 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

13.5 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudica e homologa a presente licitação para determinar a contratação;

13.6 – A falta de manifestação **imediate e motivada** do(s) licitante(s) na sessão importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

14 – DA CONTRATAÇÃO

14.1 - Homologado o julgamento, será elaborado o Contrato em favor do(s) licitante(s) vencedor(es), o qual será convocado para firmar a avença.

14.2 – O(s) licitante(s) vencedor (es) terá (ão) um prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável uma única vez, a critério da Administração Pública Municipal, para atender à convocação prevista no item anterior.

14.3 – Se o(s) licitante(s) vencedor (es) não apresentar (em) situação regular ou recusar-se a executar o objeto licitado, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto no subitem acima.

14.4 - Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto da presente licitação, a associação da contratada com outrem e a cessão ou transferência, total ou parcial.

15 – DO FORNECIMENTO DO OBJETO

15.1 – O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da “**Ordem de Fornecimento**” expedida pela Câmara Municipal de Buritirana.

16 – DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

16.1 - O pagamento será mediante EMPENHO, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pelo setor competente da Administração Pública Municipal;

16.2 - Para efetivação dos pagamentos respectivos, deverão ser apresentados juntamente com as Faturas e Notas Fiscais a Certidão Negativa de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, Certidão de Regularidade junto ao FGTS e com a Fazenda Municipal do domicílio do proponente, devidamente atualizada;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000345

16.3 - O não cumprimento do subitem anterior implicará na sustação do pagamento que só será processado após a apresentação das referidas certidões **negativas**, não podendo ser considerado atraso de pagamento.

17 - DAS PENALIDADES

17.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

17.2 - O atraso na execução dos serviços objeto da presente licitação implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

17.2.1 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

17.3 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

17.4 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

17.5 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

17.6 - O licitante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

18 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

18.1 – Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Fornecimento/execução dos serviços, emitida pela Câmara Municipal de Buritirana, conforme estabelecido neste Edital;



18.2 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.

18.3 - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.

18.4 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

18.5 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;

18.6 - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no presente Edital;

18.7 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;

18.8- Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.

18.9 - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.

18.10 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública Municipal ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

18.11 - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

18.12 - Outras obrigações constantes neste Edital e no contrato administrativo decorrente.

18.13 - A CONTRATADA não será responsável:

18.13.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos neste Edital.

18.14 – A Câmara Municipal de Buritirana – MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.



19. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - A Contratante, durante a vigência deste contrato, se compromete a:

19.2 - Verificar se os serviços foram executados com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

19.3 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

19.4 - Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

19.5 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

19.6 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

19.7 - Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

19.8 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

19.9 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

20. - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto licitado, que posteriormente será submetido à homologação da autoridade superior;

20.1.1 - No caso de interposição de recurso(s), após proferida a decisão quanto ao mesmo, a autoridade incumbida da decisão adjudicará o objeto licitado;

20.2 - O contratado obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

20.3 - A Câmara Municipal de Buritirana - MA poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

20.4 - Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000248

20.5 – Os recursos e contra-razões de recurso, bem como a impugnação ao Edital deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados junto à Comissão Permanente de Licitação – CPL, cabendo ao Pregoeiro receber, examinar, e submetê-los a autoridade competente que decidirá sobre a pertinência.

20.6 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital o interessado que, tendo-o aceito sem objeção, venha, após julgamento desfavorável, apresentar falhas ou irregularidades que o viciem;

20.7 - A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das respectivas exigências e condições;

20.8 - O Pregoeiro ou a Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligências objetivando esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

20.9 - Não serão considerados motivos para desclassificação simples omissões ou erros formais da proposta ou da documentação, desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processamento da licitação e o entendimento da proposta, e que não firam os direitos dos demais licitantes;

20.10 - As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação/fornecimento;

20.11 - Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital, prevalecerá a redação deste instrumento convocatório;

20.12 – Caso a licitante vencedora ainda não esteja cadastrada junto a Câmara Municipal, deverá fazê-lo tão logo lhe seja adjudicado o presente certame.

20.13 - Os autos do respectivo processo administrativo que originou este edital estão com vista franqueada aos interessados na licitação;

20.14- As decisões do Pregoeiro, bem como os demais atos de interesse dos licitantes, serão publicados na Imprensa Oficial, caso não possam ser feitas diretamente aos seus representantes.

20.15 - Na hipótese de o processo licitatório vir a ser interrompido, o prazo de validade das propostas fica automaticamente prorrogado por igual número de dias em que o feito estiver suspenso.

20.16 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000349

20.17 – O Edital e seus anexos poderão ser consultados gratuitamente por meio do site www.cmburitirana.ma.gov.br ou obtidos mediante solicitação ao Pregoeiro, estando disponível para atendimento em dias úteis, das 08:00 às 12:00 horas, na sede da Comissão Permanente de Licitações sito na Av. Senador La Rocque s/n, Centro, Buritirana – MA.

Buritirana (MA), 01 de Fevereiro de 2023

Murilo Santos Nogueira
Murilo Santos Nogueira
Pregoeiro Municipal



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000350

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

ANEXO I (Proposta de Preços)

_____ de _____ de 2023

Prezados Senhores,

_____ (empresa), com sede na cidade de _____ à Rua _____, n.º _____, inscrita no CNPJ/MF sob o número _____, neste ato representada por _____, portador do CPF n.º _____ e R.G. n.º _____, abaixo assinado propõe à Câmara Municipal de Buritirana – MA, os preços infra discriminados para fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, objeto do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023**:

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS

ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24		
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24		
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24		
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24		
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20		
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000151

7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionada em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100		
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20		
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80		
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50		
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24		
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24		
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15		
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40		
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8		
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20		
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8		
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20		
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50		
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contem CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000152

22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12		
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15		
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10		
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30		
26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25		
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10		
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15		
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15		
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15		
31	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10		

SUBTOTAL

MATERIAIS DE EXPEDIENTE

32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50		
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8		
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15		
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20		
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10		
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100		
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200		
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000153

40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120		
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20		
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente à base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6		
43	Corretivo líquido, a base de água, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6		
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15		
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15		
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20		
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15		
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30		
49	Livro ata, capa dura, ofício, cor preto, 100 folhas	UND	3		
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3		
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10		
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m ² , branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30		
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100		
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não tóxico, cx c/ 12 und	CX	5		
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150		
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200		
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15		
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15		
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m ² , Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de resíduo de papel	UND	10		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000354

60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100		
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15		
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50		
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5		
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20		
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16		
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16		
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16		
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16		
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16		
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16		
				SUBTOTAL	
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10		
73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48		
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000355

75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80		
76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50		
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5		
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5		
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15		
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15		
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30		
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24		
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24		
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12		
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5		
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000156

88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40		
89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40		
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40		
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50		
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50		
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30		
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24		
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24		
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24		
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24		
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24		
SUBTOTAL					
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4		
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5		
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5		
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5		
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5		
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5		
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3		
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4		
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4		
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10		
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10		
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4		
111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000157

112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50		
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50		
114	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
115	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35		
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35		
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5		
118	Escorredor de louça	und.	2		
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4		
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5		
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40		
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20		
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5		
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12		
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4		
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50		
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30		
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6		
130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6		
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6		
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4		
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5		



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000158

134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2		
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40		
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40		
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5		
138	Pirex retangular médio	und.	20		
139	Pirex retangular pequeno	und.	20		
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30		
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2		
142	Sanducheira tipo grill Preto - 220V	und.	2		
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5		
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50		
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12		
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30		
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30		
				SUBTOTAL	
				VALOR TOTAL	

a) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua abertura;

b) O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da "Ordem de Fornecimento" expedida pela Câmara Municipal de Buritirana;

c) Preço total da proposta é de R\$ _____ (_____)

Nome, Assinatura do Responsável da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

TERMO DE REFERÊNCIA

MATERIAIS DE LIMPEZA E ASSESSÓRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
	Água sanitária germicida e bactericida com teor mínimo de 2,5 de cloro ativo 1ª qualidade com 1.000ml com registro no ministério da saúde, alvejante com detergente e perfume, 3 em 1, cx com 12	CX	24	35,33	847,92
2	Álcool líquido (álcool etílico) hidratado – 92,80° INPM (NBR 5991/97)– aplicação uso doméstico, acondicionado em embalagem plástica frasco com 1 litro, cx com 12	CX	24	93,72	2.249,28
3	Álcool, tipo gel sanitizante, composição hidroalcoólica, aparência visual gel, aplicação uso doméstico, concentração 65% INPM, aroma tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem plástica frasco com 500g, cx com 12	CX	24	93,62	2.246,88
4	Desinfetante líquido bactericida, para uso geral, aroma pinho 1Lt, cx com 12	CX	24	62,85	1.508,40
5	Detergente – (lava-louças), CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, aplicação: Eficaz na limpeza / lavalouças, características adicionais, aspecto físico líquido espesso, com bico dosador, com a fragrância: tipo NEUTRO, acondicionado em embalagem frasco contendo 500ml, cx com 12	CX	20	50,07	1.001,40
6	Esponja de lã de aço, composição: aço carbono, abrasividade média, com peso de 60g, aplicação limpeza em geral, acondicionado em embalagem pacote contendo 08 unidades	PCT	70	1,90	133,00
7	Esponja para limpeza, multiuso, DUPLA FACE, ideal para limpezas superfícies delicadas: e louças, vidros, copos, panelas, pias e talheres, composição: espuma de face é composta espuma macia, acondicionado em embalagem plástica individual, (tamanho aproximado: comprimento 100mm X largura 71mm X altura 20mm).	UND	100	1,00	100,00
8	Guardanapo de papel branco 23x23cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	35,25	705,00
9	Guardanapo de papel branco 33x33cm com boa capacidade de absorção sem furos embalados em pacotes plásticos c/ 50 und cx c/ 24	CX	20	37,95	759,00
10	Limpa vidros com álcool aroma diversos 500ml	UND	80		712,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000160

				8,90	
11	Lustra móveis contendo proteção contra manchas d'água aroma diversos frasco com 200ml	UND	50	7,82	391,00
12	Papel Higiênico branco folha dupla, para uso sanitário e pessoal, com 16 und, contendo 4 rolos de 30m x 10cm cada	FAR	24	182,73	4.385,52
13	Papel toalha multi-uso branco folha dupla fardo com 12 und, cada und c/ 2 rolos de 60 toalhas medindo 22cmx20cm	FAR	24	131,05	3.145,20
14	Pedra sanitária fragrância diversos, cx com 48 x 30g	CX	15	74,98	1.124,70
15	Sabão em barra, composição básica sais + ácido graxo, tipo NEUTRO, características adicionais sem perfume, barra com 200g, acondicionada em embalagem plástica de 5 und	PCT	40	12,87	514,80
16	Sabão em pó, 500g cx com 24 unidades	CX	8	132,63	1.061,04
17	Sabonete solido 90g, com perfume, retangular, glicerinado, embalagem com 12 unidades	DZ	20	20,02	400,40
18	Solução de limpeza uso em geral multi-uso com tampa dosadora de fluxo frasco com 500ml, caixa c/ 12	CX	8	106,93	855,44
19	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado telado capacidade mínimo 10 litros sem tampa.	UND	20	9,02	180,40
20	Flanela material 100% de algodão, cor amarela largura mínima 38cm e comprimento mínimo 50cm.	UND	50	9,08	454,00
21	Inseticida, tipo aerossol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 300ml a 400ml, composição: transflutrina 0,03%, cyfluthrin 0,25%, isopropanol, emulcificantes, água, solvente e propelentes, características adicionais, informação exposta no rótulo da embalagem que não contém CLOROFLUORCARBONO – inofensivo para camada de ozônio, prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega.	CX	50	144,60	7.230,00
22	Aerosol cheirinho de talco, bom ar air wick 360 ml, fragrância diversos, cx c/ 12	CX	12	110,95	1.331,40
23	Luva confeccionada em plástico resistente, isentas de furos ou qualquer defeitos pct c/ 2 und tamanho G	PCT	15	14,08	211,20
24	Pá para lixo em plástico resistente medindo no mínimo 24x16,5x7 Cm, cabo 80 Cm de madeira revestido com plástico	UND	10	11,00	110,00
25	Pano de chão tipo saco composição: 100% algodão, cor branca – ALVEJADO, tamanho: largura mínima 52cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	30	9,33	279,90



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000161

26	Pano de copa e cozinha 100% de algodão, tamanho: largura mínima 38cm e comprimento mínimo 68cm.	UND	25	7,95	198,75
27	Rodo plástico resistente para chão medindo no mínimo 40 cm, cabo de alumínio medindo 1,20 mt	UND	10	14,85	148,50
28	Saco plástico preto para lixo capacidade 100lts cx c/ 24 pct c/ 5 und medindo 75cm x 105cm	CX	15	94,60	1.419,00
29	Saco plástico preto para lixo capacidade 30lts cx c/ 24 pct de 10 und medindo 59cm x 63cm	CX	15	94,60	1.419,00
30	Saco plástico preto para lixo capacidade 50lts Cx c/ 24 pct de 10 und medindo 63cm x 80cm	CX	15	94,60	1.419,00
	Vassoura nylon resistente medindo 30 cm, cabo de madeira plastificado medindo 1,20 mt	UND	10	18,37	183,70
SUBTOTAL ESTIMADO					36.725,83
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
32	Bloco de papel branco, para rascunho, 80mm x 120mm, com 50 fls	UND	50	8,25	412,50
33	Borracha bicolor (vermelha e azul) dimensões 8cm x 1cm x 14cm cx c/ 32 unidades	CX	8	25,95	207,60
34	Calculadora portátil digital, Bateria, Visor com 12 dígitos	UND	15	26,97	404,55
35	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Azul, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	20	46,18	923,60
36	Caneta esferográfica, corpo de plástico cristal transparente sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, esfera de tungstênio, tinta Vermelha, de qualidade igual ou superior as marcas Bic ou Faber Castel Cx c/ 50 Und	CX	10	46,18	461,80
37	Clips, Niquelados, Tamanho 1/0, cx c/ 100 unid.	CX	100	5,42	542,00
38	Clips, Niquelados, Tamanho 2/0, cx c/ 100 unid.	CX	200	5,42	1.084,00
39	Clips, Niquelados, Tamanho 3/0, cx c/ 50 unid.	CX	150	5,42	813,00
40	Clips, Niquelados, Tamanho 6/0, cx c/ 50 unid.	CX	120	6,42	770,40
41	Clips, Niquelados, Tamanho 8/0, cx c/ 25 unid.	CX	20	7,00	140,00
42	Cola branca líquida escolar, peso 90g, com solvente à base de água, ideal para uso em papel, tecido, madeira, não devendo ser usada em aplicações industriais, cx c/ 12und	CX	6	35,58	213,48



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000162

43	Corretivo liquido, a base de agua, secagem rápida, inodoro, atóxico, multiuso, para correção de qualquer tipo de escrita, frasco contendo 18ml, validade mínima de 12 meses, cx c/ 12 und	CX	6	59,60	357,60
44	Estilete com cabo em plástico rígido, lâmina de aço carbono de 18mm de largura, avanço graduável com trava de segurança	UND	15	8,90	133,50
45	Extrator de grampo; Espátula galvanizado	UND	15	6,60	99,00
46	Fita Adesiva, Largura de 45mmx45m; Transparente	UND	20	5,20	104,00
47	Grampeador de mesa, Pequeno, Com redutor de esforço, Para grampos 26/6, Capacidade de grampear 25 folhas 75g/m2	UND	15	46,25	693,75
48	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado cx com 5000 unidades	CX	30	8,90	267,00
49	Livro ata, capa dura, offico, cor preto, 100 folhas	UND	3	32,90	98,70
50	Livro protocolo de correspondências, capa dura, com 100 folhas, dimensões 16 x 22mm	UND	3	25,90	77,70
51	Organizador de mesa, confeccionado em acrílico fumê, dotado de um porta lápis/canetas, um porta-clips e um porta lembretes, fixados sobre uma base retangular única de no mínimo 22cm x 6cm	UND	10	28,55	285,50
52	Papel A4 - tamanho 210 x 297mm, gramatura 75g/m², branco, caixa com 10 resmas, cada embalagem da resma com 500 folhas	CX	30	257,90	7.737,00
53	Pasta grampo com presília tipo romeu e julieta, dimensões 245 x 340mm, ideal para arquivamento de documentos	UND	100	18,90	1.890,00
54	Pasta molha dedos para manusear papéis, Não toxico, cx c/ 12 und	CX	5	61,07	305,35
55	Pasta registradora A/Z Ofício 34,5 x 28,5 x 7,3 cm, 2 argolas com mecanismo niquelado, cor preta ou tigrado	UND	150	19,75	2.962,50
56	Pasta A-Z lombo estreito preto A4 classic, forrado com papel monolúcido 75g plastificada, grande, medindo 216mmx356mm com dorso 85mm, ferragem de pressão.	UND	200	17,25	3.450,00
57	Pen Drive; Capacidade 16GB	UND	15	43,25	648,75
58	Pen Drive; Capacidade 8GB	UND	15	38,25	573,75
59	Perfurador de papel metálico, Para 2 furos, Capacidade mínima de perfurar 25 folhas, 75g/m2, Diâmetro de furo 6mm, Distância entre os furos 80mm com aparador de residuo de papel	UND	10	79,90	799,00
60	Pilhas; tamanho AA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000163

61	Pilhas; tamanho AAA 1.2 ou 1.5 Volts pct com 2 unidades	PCT	100	7,67	767,00
62	Pincel marca texto, Ponta chanfrada, Cor Verde cx com 12 unidades	CX	15	33,88	508,20
63	Régua em poliestireno, transparente 30 cm, plástico flexível	UND	50	1,17	58,50
64	Kit refil tinta com 04 cores original, compatível com impressora Epson Multifuncional Ecotank, Modelo L375, Cores: T544220 Ciano 65 MI; T544420 Amarelo 65MI; T544320 Magenta 65 MI; T544120 preto 65 MI	UND	5	371,28	1.856,40
65	CARTUCHO PRETO ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	20	194,67	3.893,40
66	CARTUCHO COLLOR ref. Nr. 901 IMPRESSORA HP OFFICE JET J4660	UND	16	201,20	3.219,20
67	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-1617NW	UND	16	183,20	2.931,20
68	Cartucho de toner Brother DCP-8085 DN	UND	16	94,11	1.505,76
69	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L2540DW	UND	16	94,11	1.505,76
70	Cartucho de toner para impressora Brother DCP-L5652DN	UND	16	94,11	1.505,76
71	Cartucho de toner para impressora Samsung SCX-3200	UND	16	94,11	1.505,76
SUBTOTAL ESTIMADO					46.479,97
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CONGÊNERES					
72	Açúcar tipo refinado, embalagem plástica de 02 kg, composição: Origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, características adicionais, branco, acondicionado em fardo com 15x2kg unidades, prazo de validade: mínimo e 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Fd	10	138,70	1.387,00
73	Adoçante, aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador, frasco de material plástico com 100g ou com 100 ml, prazo de validade: mínimo de 18 (dezoito) meses (conferido a partir do ato da entrega)	Und	48	9,46	454,08
74	Água Mineral sem gás; acondicionada em copo de 200 ml; caixa com 48 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Cx	100	34,20	3.420,00
75	Água Mineral sem gás; acondicionada em garrada plástica de 500 ml; fardo com 12 unidades; com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses.	Far	80	20,80	1.664,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000164

76	Água mineral, tipo embalagem plástico, gaseificação sem gás, Galão de 20 litros.	und	50	9,87	493,50
77	Biscoito amanteigado de sal 400g, ingredientes: Farinha de Trigo Fortificada com Ferro e Ácido Fólico, Açúcar, Gordura Vegetal, Creme de Milho, Açúcar Invertido, Sal, Estabilizante Lecitina de Soja, Fermentos, Acidulante Ácido Láctico, Melhorador de Farinha Protease (INS 1101 i) e Aromatizante, caixa com 20 unidades	Cx	5	111,97	559,85
78	Biscoito doce 400g tipo maisena, ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, sal, estabilizante, lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio, bicarbonato de sódio, acidulante ácido láctico e aromatizante, caixa com 20 unidades	Und	5	111,97	559,85
79	Biscoito, apresentação redondo, sabor coco, classificação doce, características adicionais sem recheio, tipo rosquinha, ingrediente açúcar, farinha de trigo e glúten pacote com 400g. Caixa com 10 unidades.	cx.	15	114,23	1.713,45
80	Café, tipo torrado e moído, empacotado a vácuo, tipo embalagem aluminizada pacote com 250g acondicionado em fardo com 20 unidades, características adicionais: tipo extra forte com prazo de validade: mínimo de 12 (doze) meses (conferido a partir do ato da entrega).	Far	15	195,25	2.928,75
81	Chá, sabores hortelã, camomila, erva cidreira, caixa de 10g com 10 pacotes	CX	30	12,00	360,00
82	Farinha de arroz, tipo flocão, apresentação flocos de arroz, tipo branco, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	66,10	1.586,40
83	Farinha de milho, tipo flocão, apresentação flocos de milho, tipo amarelo, pacote 500g, fardo com 20 und.	fd.	24	64,45	1.546,80
84	Fecula de Mandioca, embalagem 1kg.	und.	24	7,30	175,20
85	Leite Integral embalagem tetrapack de 1litro, caixa com 12 und.	cx.	12	108,35	1.300,20
86	Leite em pó integral INSTANTÂNEO, tipo FORTIFICADO rico em vitaminas A, C e D, características adicionais, embalagem lata com 400g, acondicionada em caixa com 24 unidades, prazo de validade: mínimo de 10 (dez) meses (conferido a partir do ato da entrega).	cx.	5	386,60	1.933,00
87	Pão de Queijo Congelado embalagem de 1kg	pct	80	28,95	2.316,00
88	Polpa de Fruta de 1 kg, Sabor Acerola	und.	40	15,50	620,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000165

89	Polpa de fruta de 1kg, goiaba	und.	40	13,17	526,80
90	Polpa de fruta de 1kg, sabor Maracujá	und.	40	16,17	646,80
91	Refresco de frutas em pó, sabores diversos bem.30g, capacidades de 1lt.	und.	50	1,40	70,00
92	Refrigerante, material agua gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade, em Lata, 350ml	fardo	50	53,25	2.662,50
93	Refrigerante, material água gasosa/xarope, sabor guaraná, cola, uva, laranja, marca de boa qualidade fardo com 06 embalagem PET de 2 litros	fardo	30	67,55	2.026,50
94	Sal refinado, embalagem 1kg.	und.	24	1,55	37,20
95	Suco concentrado, sabores variados, garrafa de 500ml, caixa com 12 und.	cx.	24	65,60	1.574,40
96	Suco de 1lt, sabor laranja, embalagem tetrapackcaixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
97	Suco de 1lt, sabor morango, embalagem tetra pack caixa com 12 und.	cx.	24	94,70	2.272,80
98	Suco de 1lt, sabor uva, embalagem tetra pack, caixa com 12 und.	cx	24	94,70	2.272,80
SUBTOTAL ESTIMADO					37.380,68
UTENSÍLIOS PARA COZINHA					
99	Abridor de latas em inox.+B116:D145	und.	4	12,60	50,40
100	Avental plástico para cozinha 45X69cm	und.	5	25,60	128,00
101	Bacia redonda grande em polipropileno; capacidade para 26 litros nas dimensões de 221mm x 556mm.	und.	5	30,10	150,50
102	Bacia redonda média em polipropileno; capacidade para 15,7 litros nas dimensões de 480mm x 525mmx154mm.	und.	5	25,75	128,75
103	Bacia redonda pequena em polipropileno; capacidade para 8,6 litros nas dimensões de 392mm x 139mm.	und.	5	16,00	80,00
104	Bacia Retangular de vidro Funda 3,5 L, refrataria com tampa	und.	5	16,10	80,50
105	Bandeja Inox retangular rasa 40 x 30 cm	und.	3	99,00	297,00
106	Bandeja Plástica Media Buffet Restaurante Self Service	und.	4	85,00	340,00
107	Boleira Redonda com Tampa	und.	4	77,60	310,40
108	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho grande	und.	10	7,80	78,00
109	Coador de café em pano (100% algodão), tamanho médio	und.	10	7,60	76,00
110	Colher de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	4	21,30	85,20



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000566

111	Colher grande (no mínimo 30cm) em aço inox, com cabo em aço inox, para preparar café, contendo identificação do fabricante	und.	4	18,45	73,80
112	Colher plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	50	6,55	327,50
113	Copo cristal para água 250 ml	und.	50	9,80	490,00
114	Copo descartável p/água 200ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
115	Copo descartável p/água 250ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 25 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
116	Copo descartável p/café 50ml embalagem com 100 unidades. Caixa com 50 embalagens.	cx.	35	179,25	6.273,75
117	Dispenser Lixeira P/ Copos Descartáveis; Dupla Tubular P/ Copos de Água e Café	und.	5	101,00	505,00
118	Escorredor de louça	und.	2	87,66	175,32
119	Escova para cozinha, fabricada em plástico, Dimensão 30 x 10 x 20 milímetros.	und.	4	12,60	50,40
120	Faca de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	5	25,00	125,00
121	Filme de PVC transparente (rolo com 30 m).	rolo	40	7,80	312,00
122	Filtro de papel para café referência 103, caixa com 30 unidades	cx.	20	8,60	172,00
123	Forma para Gelo em plástico ou silicone	und.	5	25,30	126,50
124	Fósforo, pacote acondicionando 10 caixas, características da embalagem, madeira e papel, características adicionais, cada caixa contendo 40 palitos, composição: fósforo, clorato potássio / aglutinantes.	pct.	12	3,45	41,40
125	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 22cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	59,90	239,60
126	Frigideira de alumínio com tampa, com revestimento antiaderente, 24cm, com tampa e cabo antitérmico.	und.	4	80,60	322,40
127	Garfo de mesa, cabo e corpo em aço inoxidável, lisa, polida, com ponta arredondada.	und.	50	6,60	330,00
128	Garfo plástica descartável. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, pacote c/ 50 und	pct.	30	7,10	213,00
129	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior) revestida em aço inox, contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 1 litros	und.	6	140,60	843,60



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000167

130	Garrafa térmica de pressão p/ café, com alça e tampa, (tipo invicta, qualidade igual ou superior), contendo identificação do produto e do fabricante, capacidade 2 litros	und.	6	240,00	1.440,00
131	Jarra de vidro 1.5 litros	und.	6	21,60	129,60
132	Leiteira em alumínio ou Inox 2 litros	und.	4	48,10	192,40
133	Lixeira plástica com pedal, capacidade 50L	und.	5	100,00	500,00
134	Mangueira, tipo para jardim, material pvc traçado em nylon, diâmetro 1/2 polegada, espessura 2mm, pressão máxima 6 bar., comprimento 50 m, cor verde ou laranja, com esguicho	und.	2	181,30	362,60
135	Pano de prato atalhado 100% algodão 68cm x 40cm	und.	40	8,60	344,00
136	Papel alumínio 30 cm de largura/rolo com 100 metros.	und.	40	8,45	338,00
137	Peneira para cozinha inox 24 cm	und.	5	26,80	134,00
138	Pirex retangular médio	und.	20	8,45	169,00
139	Pirex retangular pequeno	und.	20	7,83	156,60
140	Pratos rasos cerâmica diâmetro 25 cm	und.	30	7,83	234,90
141	Registro p/ gás com mangueira	und.	2	30,00	60,00
142	Sanducheira tipo grill Preto - 220V	und.	2	186,30	372,60
143	Suporte de filtro para café referência 103	und.	5	9,00	45,00
144	Taça para água 300 ou 380 ml	und.	50	9,80	490,00
145	Toalha de rosto para banheiro em tecido cores de ótima qualidade	und.	12	24,10	289,20
146	Xícara para café com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
147	Xícara para chá com pires, material cerâmica	und.	30	21,73	651,90
SUBTOTAL ESTIMADO					31.535,22
VALOR TOTAL ESTIMADO					152.121,70

As interessadas em contratar com a Administração Pública deverão observar as seguintes exigências:

1. DA HABILITAÇÃO

1.1 - As licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação nos autos do certame:



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000168

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores.
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa);
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante (Tributos e Contribuições Estaduais e Dívida Ativa);
- f) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade relativa ao FGTS, representada pelo CRF – Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal
- h) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica **emitida a menos de 60 dias da data fixada para abertura da Licitação**;
- i) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, com o devido registro na Junta Comercial, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, em cópia autenticada, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;
- i.1) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), os quais devem ser maior que 1,00, resultante da aplicação das seguintes fórmulas:
- $$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
- $$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$
- $$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$
- i.2) As fórmulas dos índices contábeis referidos deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.
- i.3.) Caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação efetuará os cálculos.
- i.4) Se necessária a atualização do balanço e do capital social, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.
- j) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- l) Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- m) Declaração, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.
- n) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da



Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2. DA ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1 - Os preços apresentados devem:

- a) Refletir os de mercado no momento, observado o prazo de prestação do serviço/entrega do produto;
- b) Compreender todas as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.
- c) Serem irrajustáveis durante a vigência do contrato, excetuadas as hipóteses expressamente previstas em lei;

2.2 - O objeto deverá ser executado imediatamente, a partir do recebimento da “Ordem de Fornecimento” expedida pela Câmara Municipal;

2.3 – O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega da mesma;

2.4 – Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços, alterações ou alternativas nas condições/especificações estipuladas. Não serão consideradas as propostas que contenham entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;

2.5 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a qualquer título.

3 - DAS PENALIDADES

3.1 - No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.2 - O atraso na execução do objeto implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;



3.3 - Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

3.4 - O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em assinar o instrumento contratual e ainda a recusa em executar o objeto licitado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

3.5 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

3.6 - Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

3.7 - O participante que ensejar o retardamento da execução da licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o devido processo legal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais;

4 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 – Executar o objeto somente após o recebimento da Ordem de Serviço/Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal;

4.2 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e refazer, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições, decorrentes de culpa da empresa fornecedora ou fabricante.

4.3 - Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive os decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, mesmo expirado o prazo.

4.4 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

4.5 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação a execução do objeto;

4.6 - Manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação descritas no Edital;



4.7 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução do contrato ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto;

4.8 - Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias a execução do objeto contratado, pagando os emolumentos prescritos em lei.

4.9 - Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhes sejam impostas pelas autoridades.

4.10 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Administração Pública ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

4.11 - Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes a custos de mão de obra, transportes, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

4.12 - A CONTRATADA não será responsável:

4.12.1 - Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no Edital.

4.13 - A Câmara Municipal de Buritirana - MA não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, sendo expressamente vedada a subcontratação.

5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - A Contratante, durante a vigência do contrato, se compromete a:

5.1.1 - Verificar se o objeto foi executado com observação às disposições pertinentes no Termo de Referência, implicando em caso negativo no cancelamento do pagamento do objeto executado;

5.1.2 - Rejeitar o objeto cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.

5.1.3 - Designar servidores municipais para, na qualidade de fiscal, acompanhar a execução do objeto do contrato;

5.2 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a administração.

5.3 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;



5.4 – Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução do objeto;

5.5 - Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

5.6 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;

Buritirana (MA), 11 de Janeiro de 2023

LUCINEIDE CAVALCANTE DA SILVA
Chefe de Gabinete

APROVO o Termo de Referência nos moldes delineados, à vista do detalhamento descrito no referido documento.

SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000173

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

ANEXO II
(MODELO)

(Papel timbrado do Concorrente)
CARTA CREDENCIAL

_____ de _____ de 2023

AO
PREGOEIRO MUNICIPAL
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

O abaixo-assinado, responsável legal pela Empresa _____, vem pela presente informar a Vs. Sas. que o Sr. _____ é designado para representar nossa empresa na Licitação acima referida, podendo assinar atas e demais documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação, tomar ciência de decisões, assinar propostas e rubricar documentos das demais licitantes, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, formular lances verbais, enfim, praticar todos os atos inerentes ao certame.

Atenciosamente

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal



PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

**ANEXO III
(MINUTA DO CONTRATO)**

CONTRATO Nº ____/2023

**CONTRATO DE _____, QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BURITIRANA (MA)
E A EMPRESA _____, NA
FORMA ABAIXO.**

Ao(s) _____ dias do mês de _____ do ano de 2023, de um lado, a **CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA**, CNPJ/MF nº 01.639.795/0001-45, com sede administrativa na Av. Senador La Rocque s/n, Centro, por sua Presidente, **SOLIMAR DE SOUSA DO NASCIMENTO**, brasileiro, agente político, portador da cédula de identidade de nº 059392782016-5 SSP-MA e do CPF nº 887.901.261-49, doravante denominada simplesmente de **CONTRATANTE** e, do outro lado, a empresa _____, CNPJ/MF nº _____, estabelecida na _____, neste ato, representada pelo, Sr. _____ portador do RG nº _____ e do CPF/MF nº _____, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADO**, tendo em vista o que consta no **Pregão Presencial nº 001/2023 - CPL**, que passa a integrar este instrumento independentemente de transcrição, na parte em que com este não conflitar, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente contrato, regido pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato é fornecimento de material de limpeza e assessórios, material de expediente, gêneros alimentícios e congêneres e utensílios para cozinha, em conformidade com o Pregão Presencial nº 001/2023 e seus anexos, que independente de transcrição integram este instrumento para todos os fins e efeitos legais. O presente contrato está consubstanciado no procedimento licitatório realizado na forma da Lei nº 10.520/2002.

CLÁUSULA SEGUNDA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Na execução do objeto do presente Contrato, obriga-se a CONTRATADA a emvidar todo o empenho e dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhes são confiados, obrigando-se ainda a:

- I) iniciar o fornecimento somente após o recebimento da ordem de fornecimento, emitida pelo setor competente da Câmara Municipal de Buritirana - MA, cujas cópias deverão ser apresentadas em anexo às respectivas notas fiscais para efeito de pagamento;
- II) respeitar o prazo estipulado por este contrato para a entrega do objeto;
- III) reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem incorreções ou defeitos decorrentes do fornecimento;



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000175

- IV) comunicar à FISCALIZAÇÃO qualquer irregularidade e providências a serem tomadas no fornecimento do produto;
- V) facilitar à FISCALIZAÇÃO o acesso aos procedimentos e técnicas adotados;
- VI) responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- VII) Manter durante o prazo de execução do Contrato as exigências de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- VIII) O licitante CONTRATADO(A) responderá, perante o usuário, por eventuais danos morais e materiais resultantes da utilização do objeto da licitação, independentemente de culpa;

PARÁGRAFO ÚNICO – O CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

CLÁUSULA TERCEIRA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Para garantir o fiel cumprimento do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE se compromete a:

- I) Efetuar o pagamento na forma convencionada neste instrumento, desde que preenchidas as formalidades previstas neste Contrato;
- II) Designar um profissional, se necessário, para, na qualidade de fiscal, acompanhar o fornecimento do objeto deste Contrato;
- III) Comunicar à contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra na entrega do objeto.

CLÁUSULA QUARTA — DO PRAZO DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

A vigência do presente contrato será até 31 (trinta e um) de Dezembro de 2023 podendo ser prorrogada nos termos e condições previstas na Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO - O prazo para o fornecimento do objeto deste contrato é imediato, conforme as necessidades da Câmara Municipal de Buritirana.

CLÁUSULA QUINTA — DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor do presente contrato é de R\$..... (.....).

PARÁGRAFO PRIMEIRO

O pagamento a CONTRATADA será efetuado pelo setor específico da Câmara Municipal de Buritirana - MA, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os preços incluem todas as despesas com impostos, seguros, fretes, taxas ou outros encargos eventualmente incidentes sobre os produtos, não podendo sofrer reajuste de qualquer natureza.

CLÁUSULA SEXTA — DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta dos seguintes recursos:



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA

Estado do Maranhão

000176

01.031.0003.2-001 – Manutenção das Atividades Legislativas Municipal
3.3.90.30 – Material de Consumo

CLÁUSULA SETIMA — DAS PENALIDADES

O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/93, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

No caso de inadimplemento na execução total ou parcial do avençado, bem como no atraso na execução contratual, o adjudicatário ficará sujeito às penalidades abaixo relacionadas, garantida prévia defesa em regular processo administrativo:

- a) Advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Buritirana -MA;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O atraso na entrega dos produtos objeto da presente contratação implicará na incidência de multa de 1% (um por cento) por dia, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30% (trinta por cento) do respectivo valor;

PARÁGRAFO TERCEIRO

Caso o atraso seja superior a dois dias úteis restará caracterizado o descumprimento total da obrigação contratual, cabendo à Administração Pública promover as medidas cabíveis;

PARÁGRAFO QUARTO

O descumprimento total da obrigação assumida, bem assim a recusa em entregar o objeto contratado implicará na incidência de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do Contrato/proposta, bem como a aplicação das demais sanções estabelecidas;

PARÁGRAFO QUINTO

A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei;

PARÁGRAFO SEXTO

Os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e ampla defesa;

PARÁGRAFO SÉTIMO

As multas porventura aplicadas como sanção não têm caráter compensatório e seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.



CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Constituem motivos para rescisão de pleno direito do presente contrato as hipóteses elencadas no art. 78, da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A rescisão do presente Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78, da Lei nº 8.666/93, devendo ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade superior.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Este Contrato poderá ser rescindido por convenção das partes, sem qualquer sanção ou penalidade, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO - Fica ainda assegurado à CONTRATANTE o direito à rescisão unilateral deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos seguintes casos:

- a) Para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à Contratada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento do objeto efetivamente executado até a data da rescisão;
- b) descumprimento de qualquer determinação da CONTRATANTE, feita em base contratual;
- c) transferência do objeto deste Contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE;
- d) desatendimento das determinações regulares de representantes que forem designados pela CONTRATANTE para acompanhar, na qualidade de fiscal, a execução do objeto;
- e) cometimento reiterado de falhas causadas na execução do objeto.

CLÁUSULA NONA — DA RESPONSABILIDADE CIVIL

A CONTRATADA responderá por perdas e danos que vier a sofrer a CONTRATANTE, ou terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, da CONTRATADA ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Senador La Rocque (MA), comarca da qual o Município de Buritirana-MA é termo, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000178

E, para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor que, depois de lido e achado conforme, é assinado pela contratada e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Buritirana (MA), _____ de _____ de 2023

CONTRATANTE
Presidente

CONTRATADO
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

CPF/MF _____

CPF/MF _____



PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023-CPL

ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INC. V DO ART. 27 DA LEI
8.666/93**

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa) _____, inscrito no CNPJ nº _____
por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) _____,
portador da Carteira de Identidade nº _____
e do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inc. V do art.
27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de
outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno,
perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000180

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023-CPL

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Declaramos, para efeito de participação no processo licitatório Pregão Presencial nº 001/2023-CPL realizado pela Câmara Municipal de Buritirana - MA e conforme exigências legais, que damos ciência de que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação.

A presente declaração é feita sob as penas da Lei.

Buritirana - MA, ____ de _____ de 2023

Representante Legal da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE BURITIRANA
Estado do Maranhão

000181

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023-CPL

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO À LC Nº 123/06

A empresa _____ DECLARA, sob as penas da lei, especialmente o disposto no art. 299, do Código Penal Brasileiro, que se encontra enquadrada na condição de _____ (Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual ou Cooperativa de Consumo) e que inexistente fato superveniente que implique no seu desenquadramento dessa situação.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Buritirana - MA, ____ de _____ de 2023

Representante Legal da Empresa